



คำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้ว

ที่ ๓๖๘ /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลวังน้ำเย็นที่เป็นหน่วยงานราชการในส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลวังน้ำเย็น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๔) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบคำสั่งจังหวัดสระแก้วที่ ๐๖๒๘/๒๕๕๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓ คณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้วจึงมีคำสั่งไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้มีคณะกรรมการสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น		ประธานคณะกรรมการ
๑.๒	นางนารี คงระจำง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	อนุกรรมการ
๑.๓	นางรณนา ไวยวาจี้	ทันตแพทย์ชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๔	นางอำพร ทองดินอก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๕	นางบังอร ผามั่น	จพ.วิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญาน	อนุกรรมการ
๑.๖	นางสาวปิยรัตน์ ธรรมโชติวร	เภสัชกรปฏิบัติการ	อนุกรรมการ
๑.๗	นางจันทร์นิภา เกตรา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๘	นางสาววาสนา ชำนาญอักษร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๙	นางสาวจิรนนท์ ปะติสุวรรณ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๑๐	นางสาวเกษร บุปลา	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๑๑	นางสาวสุภาพร พรมธ	จพ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	อนุกรรมการ และเหรัญญิก
๑.๑๒	นายชาญ ทาหิตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	อนุกรรมการ และเลขานุการ

ข้อ ๒. ให้คณะกรรมการสวัสดิการตามข้อ ๑. มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลวังน้ำเย็นให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(๒) ออกระเบียบหรือข้อบังคับ หรือวิธีปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาล

วังน้ำเย็น

(๓) จัดให้มีหรือยุบเลิกการจัดสวัสดิการภายในและการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจใน

โรงพยาบาลวังน้ำเย็น

(๔) จัดตั้งกองทุนสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็นและควบคุมการรับเงินและใช้จ่าย

เงินกองทุน

/ (๕) กำหนด

(๕) กำหนดบุคคลผู้มีอำนาจในการอนุมัติก่อนนี้ผู้กผันและการเบิกจ่ายเงินจาก กองทุนสวัสดิการ

(๖) แต่งตั้งบุคคล หรือคณะบุคคล เพื่อรับผิดชอบในการจัดการและหรือดำเนินการ จัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลวังน้ำเย็น หรือกระทำการใดตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย

(๗) จัดการประชุมใหญ่ประจำปี และการประชุมตามที่สมาชิกสวัสดิการโรงพยาบาล วังน้ำเย็น ร้องขอ

(๘) จัดจ้างลูกจ้างเพื่อปฏิบัติงานของสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

(๙) กำหนดค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานใด ๆ ในกิจการสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

(๑๐) กำหนดค่าบริการในการใช้บริการสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็นจัดขึ้น

(๑๑) ประสานงานและทำนิติกรรมสัญญากับบุคคลใด ๆ ในนามคณะกรรมการสวัสดิการ จังหวัดสระแก้วได้ภายในขอบเขตวัตถุประสงค์การจัดสวัสดิการเพื่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

(๑๒) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการตามที่คณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้ว มอบหมาย

ข้อ ๓ การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๒ มีเงื่อนไขการปฏิบัติดังนี้

(๑) เมื่อมีการจัดตั้งสวัสดิการภายในโรงพยาบาลวังน้ำเย็นแล้ว ให้รายงานประเภทของ สวัสดิการที่จัดให้มีขึ้น ให้คณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้วทราบ

(๒) ให้รายงานฐานะของกองทุนสวัสดิการ โรงพยาบาลวังน้ำเย็นรวมทั้งรายรับ รายจ่าย ให้คณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้วทราบเป็นระยะหกเดือนต่อครั้ง

(๓) ในการจัดสวัสดิการเชิงธุรกิจ การจัดทำโครงการ การดำเนินงาน การประสานงาน การทำนิติกรรมและสัญญากับบุคคลใดๆจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจาก คณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้ว

(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเอกสารใดมีข้อความจำกัดอำนาจของผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้ทำนิติกรรมในเรื่องใดแทนคณะกรรมการสวัสดิการ ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยให้สมาชิกและบุคคลอื่นที่ เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

(๕) ในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลวังน้ำเย็น ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และวิธีปฏิบัติของสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง สำนักงาน ก.พ. กรมธนารักษ์ และคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้ว ที่มีอยู่ปัจจุบันและอนาคตอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



นายชูศักดิ์ ตรีสาร

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสระแก้ว

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้ว

รอง ผวจ.

หน.ส่วนราชการ.....

รอง หน.ส่วนราชการ.....

หน.ฝ่าย.....

หน.งาน.....

จนท.



คำสั่งคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้ว

ที่ กบ๖ค /๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลวังน้ำเย็นที่เป็นหน่วยงานราชการในส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลวังน้ำเย็น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๔) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบคำสั่งจังหวัดสระแก้วที่ ๐๖๒๘/๒๕๕๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓ คณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้วจึงมีคำสั่งไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้มีคณะกรรมการสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น		ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นางนารี คงกระจ่าง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	อนุกรรมการ
๑.๓ นางรณนา ไวยวาจี	ทันตแพทย์ชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๔ นางอำพร ทองดินอก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๕ นางบังอร ผามั่น	จพ.วิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญาน	อนุกรรมการ
๑.๖ นางสาวปิยรัตน์ ธรรมโชติวร	เภสัชกรปฏิบัติการ	อนุกรรมการ
๑.๗ นางจันทร์นิภา เกตรา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๘ นางสาววาสนา ชำนาญอักษร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๙ นางสาวจิรนนท์ ปะติสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๑๐ นางสาวเกษร บุปผา	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	อนุกรรมการ
๑.๑๑ นางสาวสุภาพร พรมธร	จพ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	อนุกรรมการ และเหรัญญิก
๑.๑๒ นายชาญ ทาทิตย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	อนุกรรมการ และเลขานุการ

ข้อ ๒. ให้คณะกรรมการสวัสดิการตามข้อ ๑. มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลวังน้ำเย็นให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(๒) ออกระเบียบหรือข้อบังคับ หรือวิธีปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาล

วังน้ำเย็น

(๓) จัดให้มีหรือยุบเลิกการจัดสวัสดิการภายในและการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจใน

โรงพยาบาลวังน้ำเย็น

(๔) จัดตั้งกองทุนสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็นและควบคุมการรับเงินและใช้จ่าย

เงินกองทุน

/ (๕) กำหนด

(๕) กำหนดบุคคลผู้มีอำนาจในการอนุมัติก่อนนี้ผู้ถูกพ้นและการเบิกจ่ายเงินจาก กองทุนสวัสดิการ

(๖) แต่งตั้งบุคคล หรือคณะบุคคล เพื่อรับผิดชอบในการจัดการและหรือดำเนินการ จัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลวังน้ำเย็น หรือกระทำการใดตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมอบหมาย

(๗) จัดการประชุมใหญ่ประจำปี และการประชุมตามที่สมาชิกสวัสดิการโรงพยาบาล วังน้ำเย็น ร้องขอ

(๘) จัดจ้างลูกจ้างเพื่อปฏิบัติงานของสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

(๙) กำหนดค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานใด ๆ ในกิจการสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

(๑๐) กำหนดค่าบริการในการใช้บริการสวัสดิการโรงพยาบาลวังน้ำเย็นจัดขึ้น

(๑๑) ประสานงานและทำนิติกรรมสัญญากับบุคคลใด ๆ ในนามคณะกรรมการสวัสดิการ จังหวัดสระแก้วได้ภายในขอบเขตวัตถุประสงค์การจัดสวัสดิการเพื่อเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

(๑๒) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการตามที่คณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้ว มอบหมาย

ข้อ ๓ การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๒ มีเงื่อนไขการปฏิบัติดังนี้

(๑) เมื่อมีการจัดตั้งสวัสดิการภายในโรงพยาบาลวังน้ำเย็นแล้ว ให้รายงานประเภทของ สวัสดิการที่จัดให้มีขึ้น ให้คณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้วทราบ

(๒) ให้รายงานฐานะของกองทุนสวัสดิการ โรงพยาบาลวังน้ำเย็นรวมทั้งรายรับ รายจ่าย ให้คณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้วทราบเป็นระยะหกเดือนต่อครั้ง

(๓) ในการจัดสวัสดิการเชิงธุรกิจ การจัดทำโครงการ การดำเนินงาน การประสานงาน การทำนิติกรรมและสัญญากับบุคคลใดๆจะดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจาก คณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้ว

(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเอกสารใดมีข้อความจำกัดอำนาจของผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้ทำนิติกรรมในเรื่องใดแทนคณะกรรมการสวัสดิการ ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยให้สมาชิกและบุคคลอื่นที่ เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

(๕) ในการดำเนินการจัดสวัสดิการภายในโรงพยาบาลวังน้ำเย็น ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และวิธีปฏิบัติของสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง สำนักงาน ก.พ. กรมธนารักษ์ และคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้ว ที่มีอยู่ปัจจุบันและอนาคตอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

นายชูศักดิ์ ตรีสาร

รองผู้อำนวยการจังหวัดสระแก้ว

ประธานคณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้ว