

อัตราค่าใช้จ่ายการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

รายการ	หน่วยนับ	อัตราค่าใช้จ่าย (บาท)	
๑. การประชุมเชิงปฏิบัติการ/อบรม/การสัมมนาศึกษาดูงาน			
๑.๑ ค่าอาหาร		สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน
- อาหารไม่น้อย ๓ อย่าง	มื้อ	ไม่เกิน ๑๐๐ บาท	ครบทุกมื้อไม่เกิน ๗๐๐ บาท
- ข้าวกล่อง	มื้อ	ไม่เกิน ๖๐ บาท	ไม่ครบมื้อ ไม่เกิน ๕๐๐ บาท
๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	มื้อ	ไม่เกิน ๓๐ บาท	ไม่เกิน ๕๐ บาท
๑.๓ ค่าสมนาคุณวิทยากร		ไม่เกิน ๓๐๐ บาท	
- วิทยากรจากภาครัฐหน่วยงานเดียวกันภายใน อำเภอ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สระแก้ว	ชั่วโมง	ไม่เกิน ๖๐๐ บาท	
- วิทยากรจากภาครัฐต่างหน่วยงานต่างอำเภอ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว และ ภาครัฐอื่นๆ		ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท	
- วิทยากรบุคคลภายนอก (ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ)			
๑.๔ ค่ายานพาหนะ			
- ค่าจ้างเหมารถบัสปรับอากาศขนาด ๔๒-๕๐ ที่นั่ง (รวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง)	คัน/วัน	ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท	
*รถบัสปรับอากาศธรรมดา		ไม่เกิน ๑๘,๐๐๐ บาท	
*รถบัสปรับอากาศสองชั้น		ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท	
- ค่าจ้างเหมารถตู้ภายในจังหวัด (รวมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง)	คัน/วัน	ไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท	
- ค่าจ้างเหมารถตู้ต่างจังหวัด	คัน/วัน	ไม่เกินกิโลเมตรละ ๔ บาท	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		๒๐๐ บาท	
- ค่าแท็กซี่	เที่ยว/คน		
๑.๕ ค่าเช่าที่พัก			
ประเภท ก			
- พักเดี่ยว	วัน	๒,๔๐๐ บาท	
- พักคู่	วัน	๑,๓๐๐ บาท	
ประเภท ข			
- พักเดี่ยว	วัน	๑,๔๕๐ บาท	
- พักคู่	วัน	๙๐๐ บาท	
๑.๖ ค่าวัสดุสำนักงาน (ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์)	คน	๓๐ บาท	
๑.๗ ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-ปิด	ครั้ง	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท	
๑.๘ ค่ากระเป่าที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับอบรม(๓วันขึ้นไป)	ใบ	ไม่เกิน ๓๐๐ บาท	
๑.๙ ค่าของที่ระลึกศึกษาดูงาน	แห่ง	ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท	
๑.๑๐ ค่าเช่าห้องประชุม	ครั้ง	เบิกเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด	
๑.๑๑ ค่าเช่าเครื่องเสียง	ครั้ง	เบิกเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด	
๑.๑๒ ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ (ระบุขอบเขตงาน)	ครั้ง	เบิกเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด	
๑.๑๓ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ (ระบุขอบเขตงาน)	ครั้ง	เบิกเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด	
๑.๑๔ ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ (ระบุขอบเขตงาน)	ชิ้น	เบิกเท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด	

รายการ	หน่วยนับ	อัตราค่าใช้จ่าย (บาท)
๒. การเดินทางไปราชการ		
๒.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง - กรณีไม่มีการพักแรม มากกว่า ๖ ชั่วโมงแต่ไม่ถึง ๑๒ ชั่วโมง - ข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไปอาวุโสลงมา/ประเภทวิชาการชำนาญการพิเศษลงมา และลูกจ้าง - ข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไปทักษะพิเศษ/ประเภทวิชาการเชี่ยวชาญขึ้นไป/ประเภทอำนวยการสูง/ประเภทบริหาร	วัน วัน วัน	๑๒๐ บาท ๒๕๐ บาท ๒๗๐ บาท
๒.๒ ค่าเช่าที่พัก (กรณีเดินทางไปราชการ/ประชุมราชการ) - ประเภททั่วไปทักษะพิเศษ/ประเภทวิชาการเชี่ยวชาญ/อำนวยการสูง/บริหารต้น (ระดับ ๙ ขึ้นไป) - ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน ชำนาญงาน อาวุโสประเภทวิชาการปฏิบัติการ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ อำนวยการต้น (ไปเป็นหมู่คณะ ให้พักรวมกัน ๒ คนขึ้นไปต่อห้อง ยกเว้นมีเหตุจำเป็นหรือไม่เหมาะสม) (ระดับ ๘ ลงมา) - ค่าที่พักเหมาจ่าย ประเภททั่วไปทักษะพิเศษ/ประเภทวิชาการเชี่ยวชาญ/อำนวยการสูง/บริหารต้น (ระดับ ๙ ขึ้นไป) - ค่าที่พักเหมาจ่าย ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน ชำนาญงาน อาวุโส ประเภทวิชาการปฏิบัติการ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ อำนวยการต้น (ไปเป็นหมู่คณะ ให้พักรวมกัน ๒ คนขึ้นไปต่อห้อง ยกเว้นมีเหตุจำเป็นหรือไม่เหมาะสม) (ระดับ ๘ ลงมา)	คืน คืน คืน คืน	๒,๒๐๐ บาท ๑,๕๐๐ บาท ๑,๒๐๐ บาท ๘๐๐ บาท

รายการ	หน่วยนับ	อัตราค่าใช้จ่าย (บาท)
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน/ประชุม/ค่าตอบแทน/เงินรางวัล		
๓.๑ ค่าใช้จ่ายพิธีการทางศาสนา (ระบุขอบเขตงาน) - พิธีทางศาสนาพุทธ - พิธีพราหมณ์	ครั้ง ครั้ง	๑๕,๐๐๐ บาท ๒๐,๐๐๐ บาท
๓.๒ ค่าตอบแทนกรรมการจัดประกวด/แข่งขัน/มหกรรม - บุคคลที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการ ซึ่งไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดงานดังกล่าว - บุคคลที่มีได้เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของทาง ราชการ	วัน วัน	ไม่เกิน ๔๐๐ บาท ไม่เกิน ๘๐๐ บาท
๓.๓ ค่าเงินรางวัลในการประกวด/แข่งขัน - ประเภทบุคคล - ประเภทหน่วยงาน - นิทรรศการ		รวมทุกรางวัลไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท รวมทุกรางวัลไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท รวมทุกรางวัลไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท
๓.๔ ค่าเบี้ยประชุม - ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	ครั้ง	เบิกจ่ายตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๓และประกาศกระทรวงการคลัง หรือตาม กฎหมายระเบียบที่กำหนดไว้เป็นกาลเฉพาะ
๓.๕ ค่าตอบแทนล่าม	วัน	เหมาจ่ายไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท
๓.๖ ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบ กระทรวงการคลัง - วันทำการ (ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๒๐.๓๐ น.) - วันหยุด (ไม่เกิน ๗ ชั่วโมง)	ชั่วโมง ชั่วโมง	๕๐ บาท/ไม่เกิน ๒๐๐ บาท ๖๐ บาท/ไม่เกิน ๔๒๐ บาท
๓.๗ ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (งานรักษา/ส่งเสริม/ป้องกัน) ตามระเบียบเงินบำรุงกระทรวงสาธารณสุข (หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแนบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงิน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๒		

รายการ	หน่วยนับ	อัตราค่าใช้จ่าย (บาท)
๔. ค่าวัสดุ ค่าใช้สอยและค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
๑. ค่าถ่ายเอกสาร เอ๔	หน้า	ไม่เกิน ๕๐ สตางค์
๒. ค่าจัดทำโล่รางวัล	อัน	ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท
๓. ค่าจัดทำใบประกาศ		
- ใบประกาศเกียรติพร้อมกรอบ	อัน	ไม่เกิน ๒๐๐ บาท
- ใบประกาศเกียรติบัตร กรอบและตัวอักษร สีเงิน/ทอง จำนวนไม่เกิน ๕๐๐ แผ่น	แผ่น	ไม่เกิน ๓๕ บาท
- ใบประกาศเกียรติบัตร กรอบและตัวอักษร สีเงิน/ทอง จำนวน ๕๐๐ แผ่นขึ้นไป	แผ่น	ไม่เกิน ๓๐ บาท
๔. ค่าป้ายไวเนิล	ตรม.	ไม่เกิน ๒๐๐ บาท
๕. ค่าจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ (PP Board)	ตรม.	ไม่เกิน ๔๕๐ บาท
๖. ค่าจ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ (โรลอัพ)	ชุด	ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
๗. ค่าจัดทำแผ่นพับ พิมพ์ออฟเซต ๔ สี	แผ่น	๒-๔ บาท
๘. ค่าโปสเตอร์ พิมพ์ออฟเซต ๔ สี	แผ่น	๕-๑๐ บาท
๙. ค่าเช่าเต็นท์สีขาว ขนาด ๕*๘ เมตร	หลัง	๑,๐๐๐-๑,๕๐๐ บาท
๑๐. ค่าจ้างเหมาพ่นยุง		
- จ้างเหมารวมค่าแรง สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง	หลัง	ไม่เกิน ๕๐ บาท
- เฉพาะค่าแรง (ไม่รวมสารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง)	หลัง	ไม่เกิน ๒๐ บาท
๑๑. ค่าเช่าเก้าอี้พลาสติก	ตัว	๘-๑๒ บาท

ทั้งนี้ อัตราค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากข้างต้นนี้ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ คำสั่ง ตามที่กำหนด ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว๒๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าแรงขั้นต่ำและเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

๓. หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๘๔๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าแรงขั้นต่ำและเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
 ๔. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว๑๖๐ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรภาครัฐโดยการ จัดหลักสูตรฝึกอบรมของหน่วยงานต่างๆ

 ๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๐/ว๒๖ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๖๐
 ๖. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๖๐
 ๗. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐
 ๘. ระเบียบการเบิกจ่ายเงินคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑
 ๙. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๑
 ๑๐. หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทน แบนท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการ จ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๒
 ๑๑. กฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ คำสั่ง เพิ่มเติมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี)
-

ได้เป็นร่างประกาศกระทรวงการคลัง