

# กลุ่มงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว



# Contents

01

แผนงานโครงการ  
กลุ่มงานบริหาร  
ทรัพยากรบุคคล

02

การประเมินบุคคลและ  
ผลงาน เพื่อเลื่อนระดับ  
ประเภทวิชาการ  
ระดับชำนาญการ

03

การประเมินบุคคลและ  
ผลงาน เพื่อเลื่อนระดับ  
ประเภททั่วไป  
ระดับชำนาญงาน

04

การตรวจสอบข้อมูลใน  
ระบบ HROPs  
(NonHR)

05

การทำบัตรประจำตัว  
ข้าราชการ

# แผนงานโครงการ

รายละเอียด	ช่วงเวลาดำเนินการ
สรรหาผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ	พ.ย. 64
คัดเลือกนายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)	ม.ค. 65
-คัดเลือกเภสัชกร ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ 1 ตำแหน่ง -คัดเลือก ผอ.รพ.สต. (เจ้าพนักงานสาธารณสุข อาวุโส) 1 ตำแหน่ง -คัดเลือกสาธารณสุขอำเภอ (นักวิชาการ สาธารณสุขชำนาญการพิเศษ) 1 ตำแหน่ง	ธ.ค. 64 ถึง ม.ค. 65
คัดเลือก เพื่อบรรจุข้าราชการกรณีพิเศษ (โควิด) 5 สายงาน	ธ.ค. 64 ถึง ก.ย. 65
-คัดเลือกเพื่อบรรจุพยาบาลวิชาชีพ 21 ตำแหน่ง และเภสัชกร 1 ตำแหน่ง	พ.ย. ถึง ธ.ค. 64
คัดเลือก ผอ.รพ.สต.(นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ) 3 ตำแหน่ง	- ธ.ค. 64 ถึง ม.ค. 65 - มิ.ย. ถึง ก.ค. 65
คัดเลือก เพื่อบรรจุพยาบาลวิชาชีพ (ทุนสมเด็จย่า) 1 ตำแหน่ง	พ.ค. 65

รายละเอียด	ช่วงเวลาดำเนินการ
ย้ายหมอนเวียนนายแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัช	ม.ค. และ พ.ค. 65
-คัดเลือกหัวหน้าพยาบาล ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ 3 ตำแหน่ง -คัดเลือกนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ประเภท วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ 1 ตำแหน่ง	มิ.ย. ถึง ก.ค. 65
สรรหาพนักงานราชการ	พ.ย. 64, ก.ค. และ ส.ค. 65
สรรหาพนักงานกระทรวงสาธารณสุข	ม.ค. และ ส.ค. 65
คัดเลือกข้าราชการเพื่อเปลี่ยนสายงานตาม คุณสมบัติของตำแหน่ง	ก.พ., พ.ค. และ ส.ค. 65

# การส่งประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อเลื่อนระดับประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) โทร.๐ ๓๗๔๕๑ ๕๑๔๑ ต่อ ๓๐๖

ที่ สก.๐๐๓๒.๐๐๙.๑/ว.๒๓๒๖๖ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอแจ้งแนวทางการส่งประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนระดับประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกแห่ง, สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ, หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

### ๑. เรื่องเดิม

หนังสือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ที่ สก ๐๐๓๒.๐๐๙.๑/ว ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจในการส่งประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนระดับข้าราชการ

### ๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อสิทธิประโยชน์ของผู้เข้ารับการประเมินในการส่งประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และเพื่อให้สอดคล้องกับรอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ จึงเห็นควรปรับระยะเวลาในการดำเนินการส่งประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ของข้าราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

### ๓. ระเบียบ

๓.๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา

๓.๒ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๒๔๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งระดับชำนาญการ

### ๔. ข้อพิจารณา

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ขอแจ้งแนวทางการส่งประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ของข้าราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ดังนี้

๔.๑ กำหนดช่วงเวลาการส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน (เล่มชี้ตัว/เล่ม ๑) (ส่งเอกสารล่วงหน้าก่อนคุณสมบัติครบเลื่อนได้ ๑ ปี) ดังนี้

๔.๑.๑ หน่วยงานต้นสังกัดทำหนังสือนำเสนอเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคล ฯ ภายในวันที่ ๑ - ๑๐ ของทุกเดือน (หากส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคล ฯ ถึงสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว หลังวันที่ ๑๐ ของเดือน จะดำเนินการให้ในเดือนถัดไป )

๔.๑.๒ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว จัดทำประกาศผลการคัดเลือกบุคคล ฯ เดือนละ ๑ ครั้ง (สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน)

-๒-

๔.๒ กำหนดช่วงเวลาการส่งแบบประเมินผลงาน และข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (เล่ม ๒, เล่ม ๓) ดังนี้

- รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ กรกฎาคม - ๑๐ ตุลาคม ในปีเดียวกัน (คณะกรรมการพิจารณาผลงาน เดือน พฤศจิกายน ในปีเดียวกัน)
- รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ ตุลาคม - ๑๐ มกราคม ในปีถัดไป (คณะกรรมการพิจารณาผลงาน เดือน กุมภาพันธ์ ในปีเดียวกัน)
- รอบที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๑ มกราคม - ๑๐ เมษายน ในปีเดียวกัน (คณะกรรมการพิจารณาผลงาน เดือน พฤษภาคม ในปีเดียวกัน)
- รอบที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ เมษายน - ๑๐ กรกฎาคม ในปีเดียวกัน (คณะกรรมการพิจารณาผลงาน เดือน สิงหาคม ในปีเดียวกัน)

### ๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติ

(นายประภาส สุกดวง)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

-รอบที่ 1 วันที่ 11 กรกฎาคม 2564 ถึง 10 ตุลาคม 2564

➡ คณะกรรมการพิจารณาเดือนพฤศจิกายน 2564

-รอบที่ 2 วันที่ 11 ตุลาคม 2564 ถึง 10 มกราคม 2565

➡ คณะกรรมการพิจารณาเดือนกุมภาพันธ์ 2565

-รอบที่ 3 วันที่ 11 มกราคม 2565 ถึง 10 เมษายน 2565

➡ คณะกรรมการพิจารณาเดือนพฤษภาคม 2565

-รอบที่ 4 วันที่ 11 เมษายน 2565 ถึง 10 กรกฎาคม 2565

➡ คณะกรรมการพิจารณาเดือนสิงหาคม 2565

อ้างอิง: ตามหนังสือ ที่ สก 0032.009.1/ว2723 วันที่ 21 ต.ค. 2564

## การส่งประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อเลื่อนระดับประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน

ทุกวันที่ 1-15 ของทุกเดือน  
ส่งเล่มการประเมินบุคคลและผลงาน  
ที่แก้ไขสมบูรณ์แล้ว



คณะกรรมการพิจารณาภายในสิ้นเดือนนั้น

หมายเหตุ: หากเล่มสมบูรณ์เกินวันที่ 15 ของเดือน จะพิจารณาในรอบถัดไป



## สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) โทร. ๐ ๓๗๕๒ ๕๑๔๑-๔ ต่อ ๓๐๖

ที่ สก ๐๐๓๒.๐๐๙.๑/ว๒๗๙๕ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การเตรียมข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการในระบบ HROPS ก่อนการเชื่อมโยงไปสู่ระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ก.พ.

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง/สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ/หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

### ๑. เรื่องเดิม

สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ทุกส่วนราชการเตรียมข้อมูลทะเบียนประวัติของข้าราชการจากระบบสารสนเทศงานบุคคลของส่วนราชการเพื่อเชื่อมโยงไปยังฐานข้อมูลระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (SEIS) ของสำนักงาน ก.พ. ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขให้ทุกหน่วยงานบันทึกข้อมูลความเคลื่อนไหวของข้าราชการทุกรายการในระบบ (HROPS) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน พร้อมถ่ายโอนไปยังระบบทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (SIES) ของสำนักงาน ก.พ.

### ๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๗/ว ๓๗๓๒ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

### ๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้ข้อมูลในระบบ HROPS มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันพร้อมถ่ายโอนไปยังทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์(SEIS) จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดสมัครเข้าใช้งานระบบ NonHR โดยให้สมัครเข้าใช้งานระบบได้ที่ <https://nonhr.moph.go.th/> และศึกษาแนวทางปฏิบัติในการใช้งานตามคู่มือที่แนบมาพร้อมนี้

๓.๒ ให้บุคลากรตรวจสอบข้อมูลของตนเองว่าครบถ้วน ถูกต้อง หรือไม่ หากพบข้อมูลผิดพลาดเคลื่อน ให้หน่วยงานรวบรวมและแจ้งแก้ไขตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ พร้อมทั้งแนบเอกสารยืนยันข้อมูล ไปที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว เพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

### ๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายไพรัชต์วีริต วิริยะภักคพงศ์)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)

## การตรวจสอบข้อมูลในระบบ HROPS (NonHR)

1. ตรวจสอบข้อมูลในระบบ HROPS ของตนเอง  
ว่า ครบถ้วน ถูกต้อง หรือไม่

2. หากพบข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ให้หน่วยงานรวบรวม  
และแนบเอกสารยืนยัน

ภายในวันที่ **25 ธันวาคม 2564**

อ้างอิง: ตามหนังสือ ที่ สก 0032.009.1/ว2794 วันที่ 1 พ.ย. 2564

# การทำบัตรประจำตัวข้าราชการ



ทุกวันที่ 1-19 ของเดือน  
รวบรวมข้อมูล

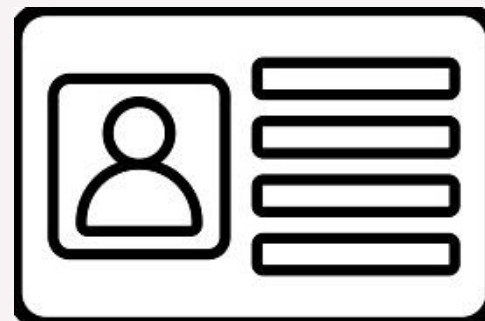


ทุกวันที่ 20-25 ของเดือน  
ตรวจสอบข้อมูล



ทุกวันที่ 25-30 ของเดือน  
จัดทำบัตรประจำตัว  
ข้าราชการ

หมายเหตุ: หากส่งเกินวันที่ 19 ของเดือน จะจัดทำในรอบเดือนถัดไป





**Thanks !**