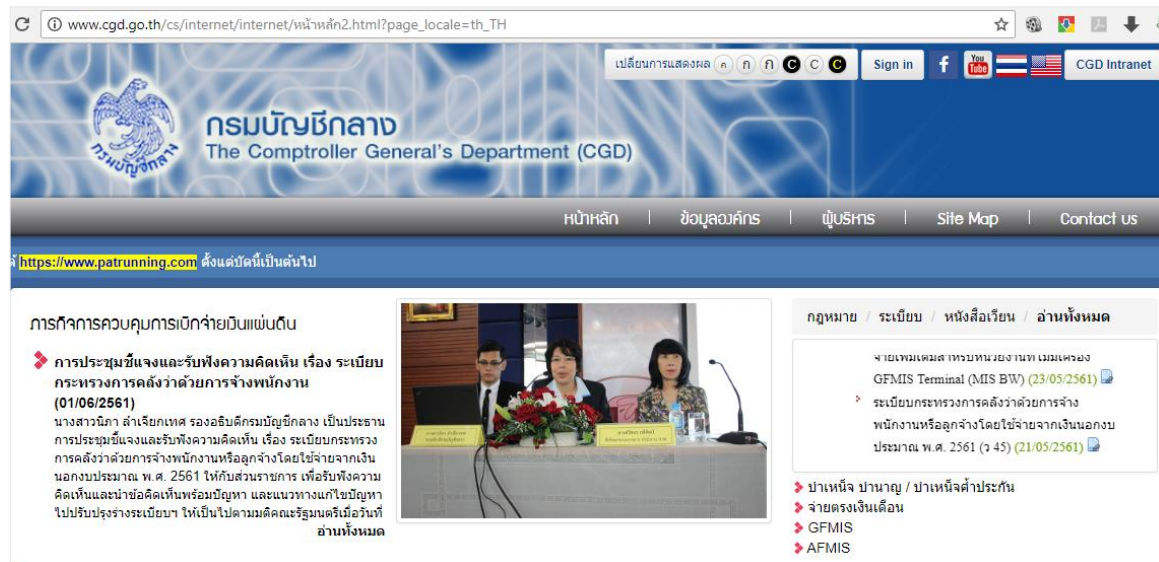
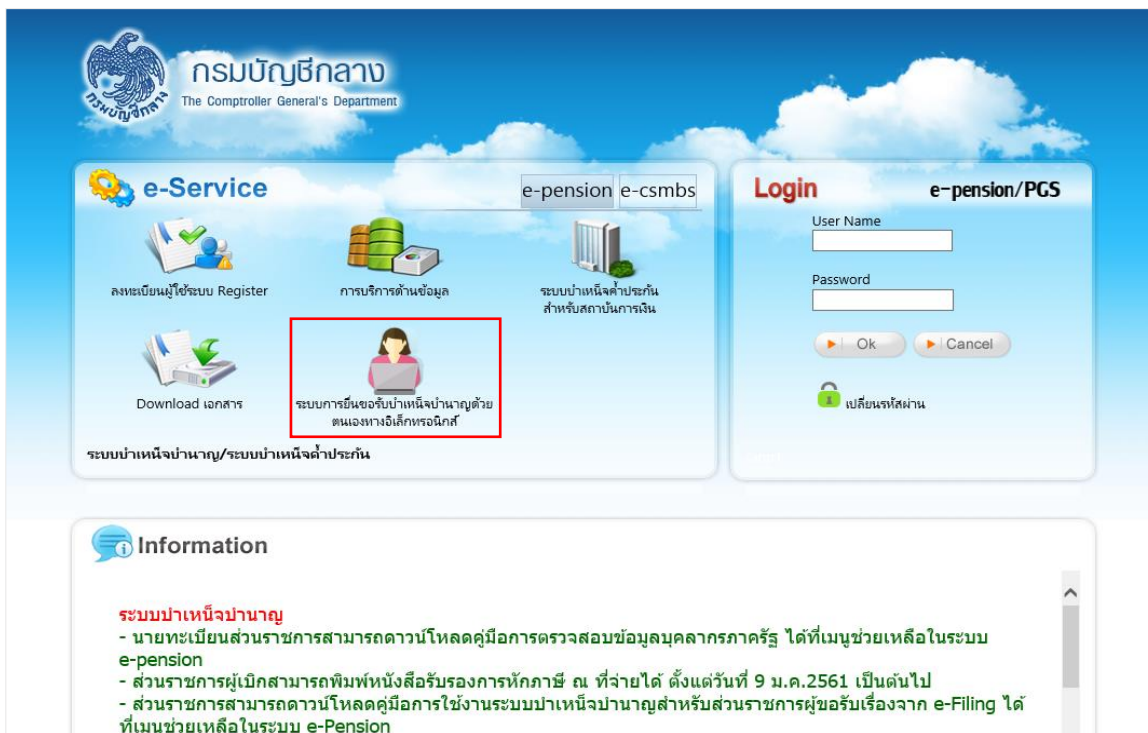


การยื่นเรื่องขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing)

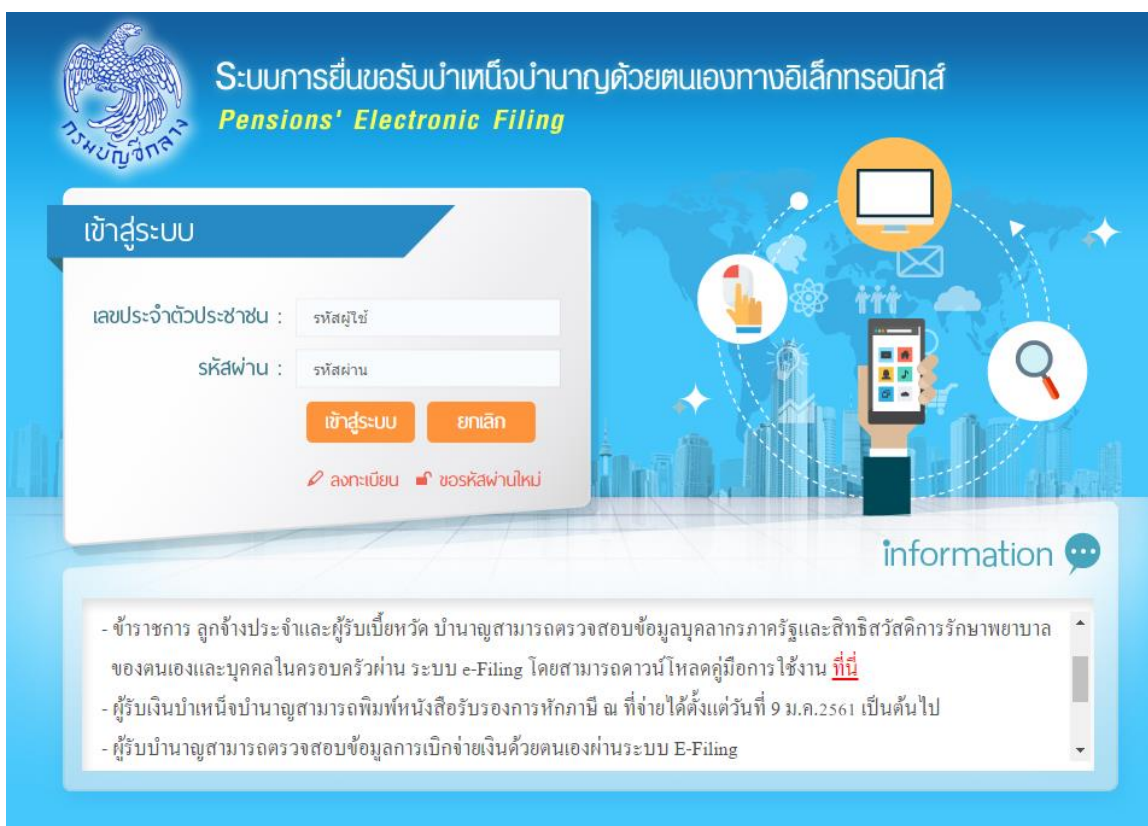
เข้าสู่เว็บไซต์กรมบัญชีกลางโดยเปิดโปรแกรม Web Browser (ระบบ e-Filing สามารถแสดงผลได้ดีบนเว็บเบราว์เซอร์ Chrome) ป้อน www.cgd.go.th จะปรากฏหน้าจอดังรูป



- คลิก บำเหน็จ บำนาญ/บำเหน็จค่าประกัน หรือเข้าสู่ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยตรงด้วย <https://pws.cgd.go.th/cgd/> จะปรากฏหน้าจอดังรูป



- คลิก ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ จะปรากฏหน้าจอดังรูป



การลงทะเบียน

สำหรับผู้ที่ยังไม่มีรหัสผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน สามารถลงทะเบียนเพื่อขอรหัสผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ได้โดยคลิกที่ link [ลงทะเบียน](#)



จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป



ขอรับรหัสผ่าน

เลขบัตรประจำตัวประชาชน * :

ชื่อ * : (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)

นามสกุล * :

วันเดือนปีเกิด * : (รูปแบบ วว/คค/ปปปป ตัวอย่าง 01/01/2497)

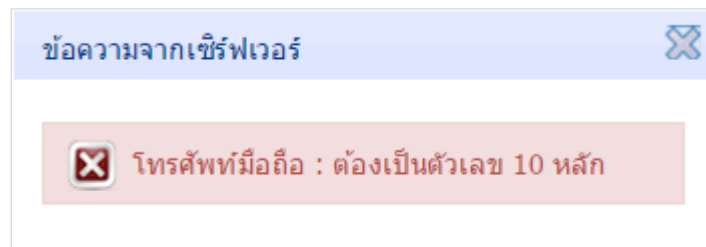
เลขที่บัญชีธนาคาร * : (เลขบัญชีธนาคารที่ได้รับเงินเดือน/บำนาญ 5 หลักท้ายสี่ตัวติดกันไม่ต้องเว้นวรรค หรือ ชัด)

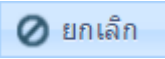
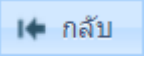
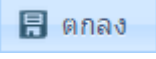
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ * :

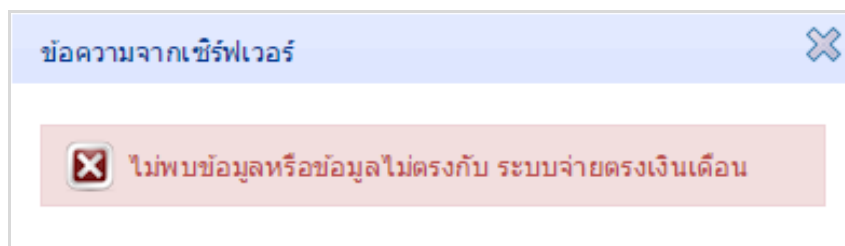
e-mail : (กรณียื่นแบบขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ หลังเลิกการไว้ e-mail ที่ส่วนราชการออกให้)

ป้อนรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ดังนี้

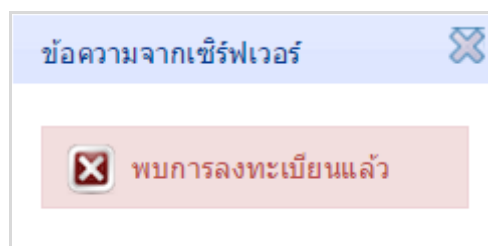
1. เลขประจำตัวประชาชน (ป้อนให้ครบ 13 หลัก ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรคหรือขีด หากป้อนไม่ครบ 13 หลัก โปรแกรมจะแสดงเป็นค่าว่าง)
2. ชื่อ-นามสกุล (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)
3. วัน/เดือน/ปีเกิด (รูปแบบ วว/ตด/ปปปป ตัวอย่าง 01/01/2497)
4. เลขที่บัญชีธนาคาร (เลขที่บัญชีธนาคารที่ได้รับเงินเดือน/บำนาญปัจจุบัน 5 หลักท้าย ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรคหรือ ขีด)
5. หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ป้อนให้ครบ 10 หลัก หากป้อนไม่ครบ 10 หลัก จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป)



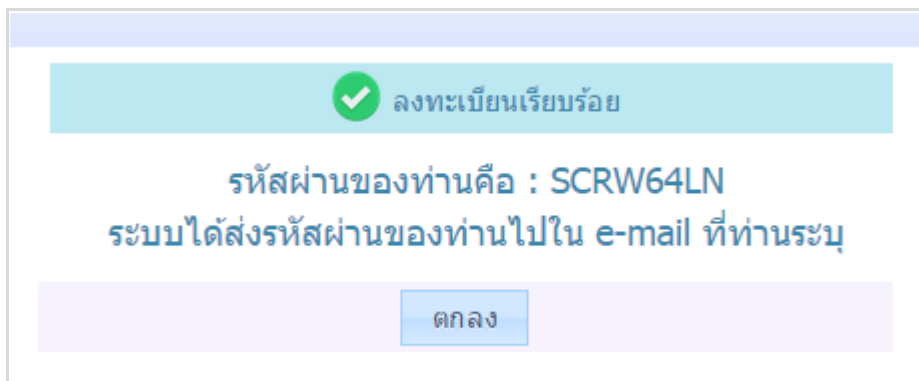
6. E-mail (กรณียื่นแบบขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ หลีกเลี่ยงการใช้ e-mail ที่ส่วนราชการออกให้)
7. คลิกปุ่ม  เพื่อยกเลิกการป้อนข้อมูลลงทะเบียนใช้งาน
8. คลิกปุ่ม  เพื่อกลับสู่หน้าจอก่อนหน้านี้
9. คลิกปุ่ม  ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือนและระบบทะเบียนประวัติ (กรณีข้าราชการ/ลูกจ้าง) หรือตรวจสอบจากระบบจ่ายตรงบำเหน็จบำนาญฯ (กรณีผู้รับบำนาญ)
 - 9.1 หากไม่พบข้อมูลหรือข้อมูลไม่ตรงกัน จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



- 9.2 ถ้าหากพบการลงทะเบียนใช้งานซ้ำซ้อนกับข้อมูลที่มีแล้วในฐานข้อมูล จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป

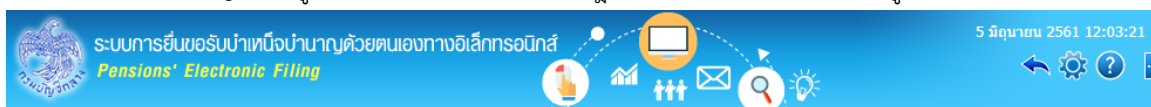


- 9.3 ถ้าพบและข้อมูลตรงกันจากระบบจ่ายเงินเดือนและระบบทะเบียนประวัติ หรือระบบจ่ายตรงบำเหน็จบำนาญฯ ระบบจะสร้าง รหัสผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน โดยแสดง รหัสผ่าน ที่หน้าจอและดำเนินการส่งรหัสผ่าน ไปใน e-mail ที่ระบุ จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการลงทะเบียนใช้งานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เมื่อมีการ login เข้าสู่ระบบครั้งแรก ระบบจะปรากฏหน้าจอให้เปลี่ยนรหัสผ่าน ดังรูป



เปลี่ยนรหัสผ่าน (เข้าใช้งานครั้งแรก)

รหัสผ่านเก่า * :

รหัสผ่านใหม่ * :

ยืนยันรหัสผ่านใหม่ * :

*** หมายเหตุ ***

1. รหัสผ่านใหม่ต้องมีความยาวไม่ต่ำกว่า 8 ตัวอักษร
2. รหัสผ่านใหม่ต้องมีตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัว และ ตัวอักษรอย่างน้อย 1 ตัว

การขอรหัสผ่านใหม่

กรณีผู้ใช้งาน จำรหัสผ่านไม่ได้ สามารถขอรหัสผ่านใหม่ได้ที่ link [ขอรหัสผ่านใหม่](#) จะปรากฏหน้าจอตั้งรูป



ขอรหัสผ่านใหม่

เลขบัตรประจำตัวประชาชน * :

ชื่อ * : (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)

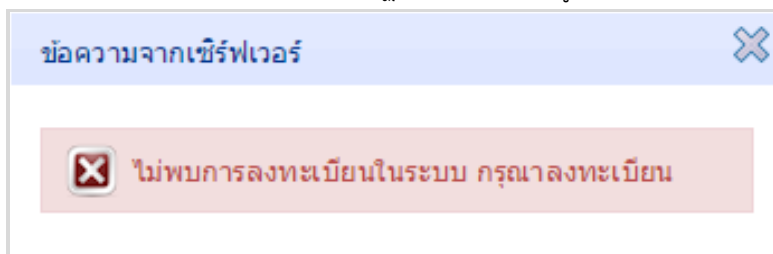
นามสกุล * :

วันเดือนปีเกิด * : (รูปแบบ วว/ดด/ปปปป ตัวอย่าง 01/01/2497)

เลขที่บัญชีธนาคาร * : (เลขบัญชีธนาคารที่ได้รับเงินเดือน/บำนาญ 5 หลักท้าย ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรค หรือ ซัด)


ป้อนรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ดังนี้

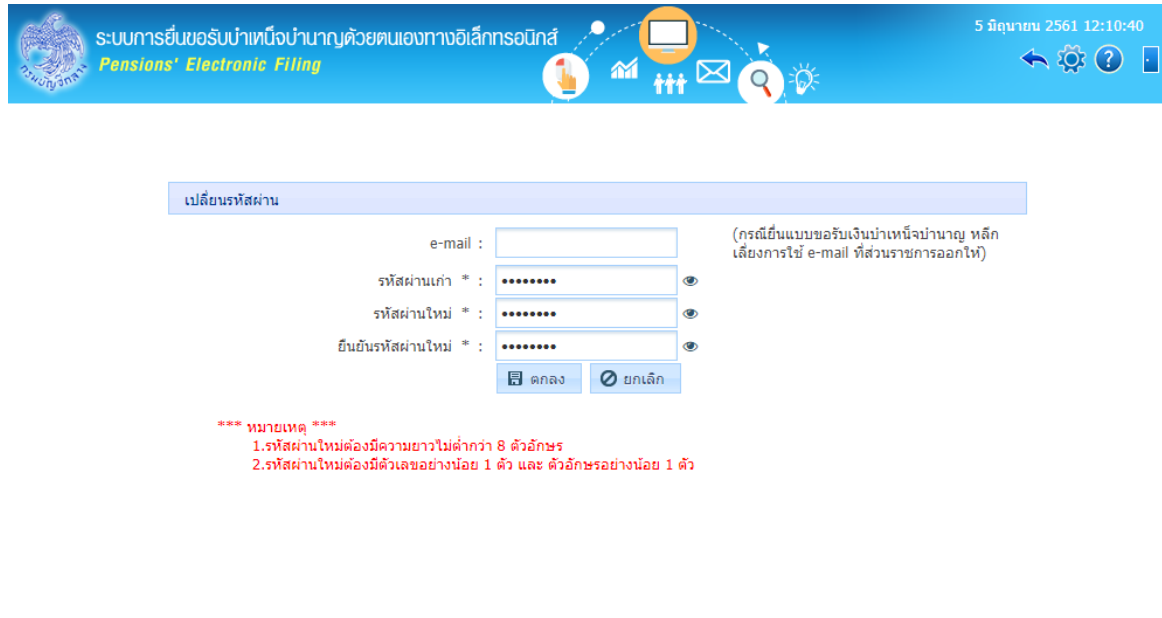
1. เลขประจำตัวประชาชน (ป้อนให้ครบ 13 หลัก ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรคหรือซัด หากป้อนไม่ครบ 13 หลัก โปรแกรมจะแสดงเป็นค่าว่าง)
2. ชื่อ-นามสกุล (ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ)
3. วันเดือนปีเกิด (รูปแบบ วว/ดด/ปปปป ตัวอย่าง 01/01/2497)
4. เลขที่บัญชีธนาคาร (เลขที่บัญชีธนาคารที่ได้รับเงินเดือน/บำนาญปัจจุบัน 5 หลักท้าย ใส่ติดกันไม่ต้องเว้นวรรค หรือ ซัด)
5. คลิกปุ่ม เพื่อยกเลิกการป้อนข้อมูล
6. คลิกปุ่ม เพื่อกลับสู่หน้าจอก่อนหน้านี้
7. คลิกปุ่ม ระบบจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากที่เคยลงทะเบียนไว้
 - 7.1 หากไม่พบการลงทะเบียนในระบบ จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



- 7.2 หากพบการลงทะเบียนแล้ว ระบบจะสร้างรหัสผ่านใหม่ โดยแสดงรหัสผ่านใหม่ที่หน้าจอและดำเนินการส่งรหัสผ่านใหม่ ไปใน e-mail ที่เคยระบุไว้ ตอน ลงทะเบียน

การเปลี่ยนรหัสผ่าน/เปลี่ยน e-mail

กรณีผู้ใช้งานต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านหรือเปลี่ยน e-mail สามารถทำได้โดยการคลิกปุ่ม  จะปรากฏหน้าจอดังรูป



The screenshot shows the 'เปลี่ยนรหัสผ่าน' (Change Password) form in the Pensions' Electronic Filing system. The form includes the following fields and elements:

- Header:** 'เปลี่ยนรหัสผ่าน' (Change Password)
- Fields:**
 - e-mail :
 - รหัสผ่านเก่า * :
 - รหัสผ่านใหม่ * :
 - ยืนยันรหัสผ่านใหม่ * :
- Buttons:** 'ตกลง' (OK) and 'ยกเลิก' (Cancel)
- Instructions:**

*** หมายเหตุ ***
1. รหัสผ่านใหม่ต้องมีความยาวไม่ต่ำกว่า 8 ตัวอักษร
2. รหัสผ่านใหม่ต้องมีตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัว และ ตัวอักษรอย่างน้อย 1 ตัว
- Footer:** (กรณียื่นแบบขอรับเงินบำนาญเพื่อบำนาญ หลีกเลี้ยงการใช้ e-mail ที่ส่วนราชการออกให้)

ผู้มีสิทธิเข้าระบบ

คือ ผู้ที่ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญหรือผู้รับบำเหน็จบำนาญ ที่มี รหัสผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pensions' Electronic Filing) จากนั้น คลิกปุ่ม [เข้าสู่ระบบ](#) จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์
Pensions' Electronic Filing

5 มิถุนายน 2561 12:15:39

ข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ

เลขประจำตัวประชาชน : 39000000000099 วันเดือนปีเกิด : 01/01/2501
ชื่อ - นามสกุล : นายสมชาย เด่นเทพ เพศ : ชาย

- ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง
- สอบถามข้อมูลการขอรับบำเหน็จบำนาญ
- สอบถามข้อมูลทะเบียนประวัติ
- พิมพ์เอกสาร
 - พิมพ์ Slip ลงทะเบียนรับ
 - พิมพ์แบบ 5300 /5313 อิเล็กทรอนิกส์
 - พิมพ์แบบ สรจ.3 อิเล็กทรอนิกส์
 - พิมพ์หนังสือส่งจ่าย
 - พิมพ์รายงานการเบิกจ่าย
 - พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

สามารถคลิกเพื่อใช้งานต่างๆ ดังนี้

1. การยื่นขอรับบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์
2. สอบถามข้อมูลการขอรับบำนาญ
3. สอบถามข้อมูลทะเบียนประวัติ
4. พิมพ์เอกสารต่างๆ
 - พิมพ์ Slip ลงทะเบียนรับ
 - พิมพ์แบบ 5300 /5313 อิเล็กทรอนิกส์
 - พิมพ์แบบ สรจ.3 อิเล็กทรอนิกส์ (กรณี ขอบำนาญดำรงชีพ)
 - พิมพ์หนังสือสั่งจ่าย
 - พิมพ์รายงานการเบิกจ่าย
 - พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย

หมายเหตุ

กรณีผู้ที่ยื่นขอรับบำนาญเคยลงทะเบียนด้วยสิทธิข้าราชการเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบทะเบียนประวัติมาก่อน เมื่อออกจากราชการและระบบตรวจสอบพบว่ามีข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน หลังจากเข้าสู่ระบบจะปรากฏข้อความการเลือกสถานะ ดังรูป


ข้อมูลผู้ขอตรวจสอบสิทธิสวัสดิการ

เลขประจำตัวประชาชน : 3 : : : : : 1

ชื่อ - นามสกุล : นาง : : : : : :

วันเดือนปีเกิด : 19/01/2501

เพศ : หญิง



สอบถามข้อมูลทะเบียนประวัติ

สถานะ ✕

เลือกสถานะ

พบข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน
สำหรับการยื่นแบบขอรับบำนาญด้วยตนเอง ท่านต้องการยื่นแบบฯหรือไม่


ต้องการยื่นแบบกด 'ตกลง' ต้องการตรวจสอบข้อมูลบุคคลกด 'ยกเลิก'

ตกลง
✕ ยกเลิก

หากต้องการยื่นแบบฯ ด้วยตนเอง ให้คลิกปุ่ม

ตกลง

การยื่นขอรับบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์

คลิกปุ่ม  ยื่นขอรับบำนาญด้วยตนเอง โปรแกรมจะปรากฏหน้าจอยื่นขอรับบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังรูป

ข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำนาญ

เลขประจำตัวประชาชน : 3900000000099	วันเดือนปีเกิด : 01/01/2501
ชื่อ - นามสกุล : นายสมชาย เต็มเทพ	เพศ : ชาย

1	2	3	4	5
ตรวจสอบข้อมูลบุคคล	เลือกประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับ	ตรวจสอบเงินเดือนและเวลาราชการ	บันทึกค่าสหกรณ์	ยืนยันแบบและส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 19/03/2561

กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

วันที่เริ่มนับเวลาราชการ : 15/08/2522	สมาชิก กบข. : เป็น
เหตุที่ออก : ให้ออก (เกษียณ)	วันที่ออกจากราชการ : 01/10/2561
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
สังกัดสุดท้าย : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	จังหวัด :
ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขา : ศรียาน
เลขที่บัญชีธนาคาร : 0123456789	
ที่อยู่ : 352 หมู่ 8 ถ.สุขันต์ ต. ทนงครก อ. เมือง ศรีสะเกษ	

ข้อมูลที่ติดต่อได้


บ้านเลขที่ * : <input type="text"/>	หมู่ที่ / หมู่บ้าน : <input type="text"/>
อาคาร : <input type="text"/>	ห้อง : <input type="text"/>
ซอย : <input type="text"/>	ถนน : <input type="text"/>
จังหวัด * : <input type="text"/>	
เขต/อำเภอ * : <input type="text"/>	
แขวง/ตำบล : <input type="text"/>	รหัสไปรษณีย์ * : <input type="text"/>

ประสงค์ที่จะรับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง(ไม่เสียค่าใช้จ่าย)โดยผ่าน

โทรศัพท์มือถือ : <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ทาง sms
e-mail : <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ทาง e-mail

ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " "



คู่มือการใช้ระบบงาน (User Manual)

10


1 ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

1.1 โปรแกรมจะแสดงข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ โดยมีรายละเอียดดังนี้ วันที่เริ่มนับเวลาราชการ, สถานะสมาชิก กบข. , เหตุที่ออก, วันที่ออกจากราชการ, ตำแหน่ง, สังกัดสุดท้าย, จังหวัด, ข้อมูลบัญชีธนาคาร, สาขา, เลขที่บัญชีธนาคาร, ที่อยู่ (จากระบบจ่ายตรงเงินเดือน) โดยอัตโนมัติ

1	2	3	4	5
ตรวจสอบข้อมูลบุคคล	เลือกประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับ	ตรวจสอบเงินเดือนและเวลาราชการ	บันทึกค่าลดหย่อน	ยืนยันแบบและส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ
ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 19/03/2561				
กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป				
วันที่เริ่มนับเวลาราชการ : 15/08/2522		สมาชิก กบข. : เป็น		
เหตุที่ออก : ให้ออก (เกษียณ)		วันที่ออกจากราชการ : 01/10/2561		
ตำแหน่ง : นักวิชาการศึกษาย่านาญการ		จังหวัด :		
สังกัดสุดท้าย : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		สาขา : ศรียาน		
ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)				
เลขที่บัญชีธนาคาร : 0123456789				
ที่อยู่ : 352 หมู่ 8 ถ.ชยันต์ ต. หนองครก อ. เมือง ศรีสะเกษ				

1.2 ป้อนที่อยู่ที่ติดต่อได้ (รายการที่มีเครื่องหมาย * หมายถึงข้อมูลที่จำเป็นต้องป้อน)

- บ้านเลขที่ *
- หมู่ที่/หมู่บ้าน
- อาคาร
- ห้อง
- ซอย
- ถนน
- จังหวัด *
- เขต/อำเภอ *
- แขวง/ตำบล

- รหัสไปรษณีย์ * (ป้อนให้ครบ 5 หลัก หากป้อนไม่ครบ 5 หลัก เมื่อคลิกปุ่ม  จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป)

ข้อความจากเซิร์ฟเวอร์



รหัสไปรษณีย์ : ต้องเป็นตัวเลข 5 หลัก

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่ * : <input style="width: 90%;" type="text"/>	หมู่ที่ /หมู่บ้าน : <input style="width: 90%;" type="text"/>
อาคาร : <input style="width: 90%;" type="text"/>	ห้อง : <input style="width: 90%;" type="text"/>
ซอย : <input style="width: 90%;" type="text"/>	ถนน : <input style="width: 90%;" type="text"/>
จังหวัด * : <input style="width: 90%;" type="text"/> <input style="width: 10px;" type="button" value="x"/> <input style="width: 15px;" type="button" value="Q"/>	
เขต/อำเภอ * : <input style="width: 90%;" type="text"/> <input style="width: 10px;" type="button" value="x"/> <input style="width: 15px;" type="button" value="Q"/>	
แขวง/ตำบล : <input style="width: 90%;" type="text"/> <input style="width: 10px;" type="button" value="x"/> <input style="width: 15px;" type="button" value="Q"/>	รหัสไปรษณีย์ * : <input style="width: 90%;" type="text"/>

ประสงค์ที่จะรับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง(ไม่เสียค่าใช้จ่าย)โดยผ่าน

โทรศัพท์มือถือ : <input style="width: 90%;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> ทาง sms
e-mail : <input style="width: 90%;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> ทาง e-mail

ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " "

1.3 ประสงค์ที่จะรับข้อมูลข่าวสารจากกรมบัญชีกลาง(ไม่เสียค่าใช้จ่าย) โดยผ่าน สามารถป้อนรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

- หมายเลขโทรศัพท์มือถือ และ ทาง SMS (ป้อนให้ครบ 10 หลัก หากป้อนไม่ครบ 10 หลัก เมื่อ

คลิกปุ่ม จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป)


ข้อความจากเซิร์ฟเวอร์ ✕

✕ โทรศัพท์มือถือ : ต้องเป็นตัวเลข 10 หลัก

- e-mail และ ทาง e-mail

1.4 กรณีพบข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และผู้ยื่นฯ ต้องการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบ สามารถป้อนรายละเอียดได้ที่ ช่องขอแก้ไขข้อมูลดังนี้



1.5 คลิกปุ่ม  เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป (โปรแกรมจะแจ้งเตือนหากตรวจพบว่า ไม่สามารถยื่นแบบได้เนื่องจาก บุคคลรายนี้อยู่ระหว่างยื่น UNDO หรือ มีการบันทึกแบบขอรับเงินในระบบบำนาญ e-Pension โดยส่วนราชการผู้ขอไว้แล้ว)

1.6 หากต้องการลบข้อมูลการยื่นแบบฯ ที่ได้ทำการบันทึกไว้ สามารถลบข้อมูลได้ในกรณีที่ยังไม่ได้กดยื่นแบบฯ




เท่านั้น โดยการคลิกปุ่ม  (ระบบจะให้เริ่มบันทึกใหม่ที่ หน้า ตรวจสอบข้อมูล)

1.7 เมื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไปเป็นที่เรียบร้อย หากต้องการย้อนเพื่อกลับแก้ไขตรวจสอบข้อมูลบุคคล คลิก





แถบ

จากนั้นทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการแล้ว คลิกปุ่ม 

ถัดไป

หมายเหตุ


สถานะการสอบสวนทางวินัย

- หาก คลิก  ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย และ เลือกประเภทเงินบำนาญปกติ หรือ บำนาญ กบข. โปรแกรมจะเลือก ขอบำเหน็จดำรงชีพ ให้โดยอัตโนมัติ
- หาก คลิก  อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย และ เลือกประเภทเงินบำนาญปกติ หรือ บำนาญ กบข. จะไม่สามารถเลือก ขอบำเหน็จดำรงชีพได้


3. ส่วนราชการผู้ขอ

โปรแกรมแสดงส่วนราชการผู้ขอให้อัตโนมัติ โดยตรวจสอบกับข้อมูลที่กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ กรมบัญชีกลาง แจ้งไว้

4. ส่วนราชการผู้เบิก



กรณีที่ส่วนราชการผู้เบิกและส่วนราชการผู้ขอเป็นที่เดียวกัน สามารถ คลิก  ผู้เบิกที่เดียวกับผู้ขอ หรือ สามารถเลือกส่วนราชการผู้เบิกโดยระบุ จังหวัด * และ หน่วยงานย่อย *

5. กรณีพบข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และผู้ยื่นขอรับบำนาญต้องการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบ สามารถป้อนรายละเอียดได้ที่ ช่องขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

6. คลิกปุ่ม  **หน้าถัดไป** เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป
7. หากต้องการลบข้อมูลการยื่นแบบที่ได้ทำการบันทึกไว้ สามารถลบข้อมูลได้ในกรณีที่ยังไม่ได้กดยื่นแบบฯ

เท่านั้น โดยการคลิกปุ่ม  (ระบบจะให้เริ่มบันทึกใหม่ที่ หน้า ตรวจสอบข้อมูล)

8. เมื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไปเป็นที่เรียบร้อย หากต้องการย้อนกลับแก้ไขประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับ คลิก

แถบ  **2** เลือกประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับ จากนั้นทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการแล้ว คลิกปุ่ม  **หน้าถัดไป** เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป

กรณีผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญเป็นสมาชิก กบข.

- กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (แสดงข้อมูลส่วนนี้ในกรณี เลือกประเภทเงินที่เป็นสมาชิก กบข.)

ข้อมูลส่วนราชการ

วันที่เริ่มนับเวลาราชการเพื่อคำนวณเงินประเดิม : 15/08/2522

จำนวนเงินเดือน ณ 26 มีนาคม 2540 : 13,360.00 บาท

ข้อมูลบัญชีธนาคาร

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เลขที่บัญชีธนาคาร : 0123456789

สาขา : ศรียาน

สถานะการรับเงินจากกองทุน

ส่วนราชการเจ้าสังกัดได้ตรวจสอบข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินจาก กบข. ของผู้ยื่นคำขอรับเงินจาก กบข. พร้อมกับการขอรับเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญจากกรมบัญชีกลางแล้วเห็นว่า ข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบ การขอรับเงินจาก กบข. ถูกต้องครบถ้วน และผู้ยื่นคำขอรับเงินจาก กบข. ดังกล่าวเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินจาก กบข. ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจของส่วนราชการเจ้าสังกัดได้ลงนามรับรองความถูกต้องในแบบคำขอรับเงินจาก กบข. ด้วยแล้ว และข้าราชการดังกล่าว

ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา

ประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ทางเอกสาร

ประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ

1.ขอรับเงินคืนทั้งจำนวน

2.ขอโอนเงินไปยังกองทุนอื่น (กรณีนี้ให้ยื่นขอรับเงิน กบข. ทางเอกสาร)

3.ขอฝากให้ กบข. บริหารต่อ หรือทยอยรับเงิน

▼





รับเงินบางส่วนเป็นเงิน : บาท ตัวอักษร :

ทยอยรับเงินเป็นงวด : ▼ งวดละ : บาท

เริ่มงวดแรก : ▼ / (ปี พ.ศ.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจ่ายเงินให้แก่ผู้ยื่นคำขอรับเงินตามสิทธิต่อไป

สถานะการรับเงินจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ


- ระบบจะเลือก  ประสงค์ยื่นแบบขอรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ ให้โดยอัตโนมัติ ซึ่งสามารถเลือก รูปแบบการขอรับเงินได้ ดังนี้
 - คลิก  1. ขอรับเงินคืนทั้งจำนวน หรือ
 - คลิก  3. ขอฝากให้ กบข. บริหารต่อ หรือทยอยรับเงิน สามารถป้อนรายละเอียดต่างๆ ดังนี้
 - คลิก  เพื่อเลือกให้ กบข. บริหารต่อ เช่น

ขอฝากเงินให้กองทุนบริหารต่อทั้งจำนวน

ขอทยอยรับเงินที่มีสิทธิเป็นงวดๆ

ขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับบางส่วนและส่วนที่เหลือบริหารทั้งจำนวน

ขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับบางส่วนและส่วนที่เหลือทยอยรับเงินที่มีสิทธิเป็นงวดๆ

- ป้อนรายละเอียด เช่น รับเงินบางส่วนเป็นเงิน (บาท), ทยอยรับเงินเป็นงวด, งวดละ, เริ่มงวดแรก / (ปี พ.ศ.)
- กรณีเลือกข้อมูลเริ่มเดือนงวดแรกไม่ถูกต้อง เมื่อคลิกปุ่ม  หน้าถัดไป จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป


ข้อความจากเซิร์ฟเวอร์



ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้

กรุณาระบุ งวดแรกเป็นเดือนถัดจากเดือนที่พ้นจากราชการ
หรือเดือนที่ถัดจากเดือนที่บันทึกข้อมูลแล้วแต่อย่างไรจะมากกว่า

หมายเหตุ

-  2. ขอโอนเงินไปยังกองทุนอื่น (กรณีนี้ให้ยื่นขอรับเงิน กบข. ทางเอกสาร) หากยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ จะไม่สามารถเลือกได้

3 ตรวจสอบเงินเดือนและเวลาราชการ

- กรณีผู้ยื่นขอรับบำนาญไม่เป็นสมาชิก กบข. โปรแกรมจะแสดงรายละเอียด ตารางข้อมูลอัตราเงินเดือน และตารางเวลาราชการ ดังรูป

1 ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

2 เลือกประเภทเงินที่ประสงค์จะขอรับ

3 ตรวจสอบเงินเดือนและเวลาราชการ

4 บันทึกค่าลดหย่อน

5 ยืนยันแบบและส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 06/07/2558
กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เกลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

อัตราเงินเดือน

ตารางอัตราเงินเดือน

รหัส	ประเภทเงินที่จ่ายส่วน	จำนวนเงิน
71	เงินเดือนเดือนสุดท้าย	42,190.00

หน้า 1/1 รายการที่ 1-1/1

รวม 42,190.00

เวลาราชการ

ตารางเวลาราชการ

รหัส	ลำดับ	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง	ปี	เดือน	วัน
01	1	เวลาปกติ	20/03/2522	30/09/2558	36	6	12
26	2	กฎอัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23/02/2534	02/05/2534	0	2	8

หน้า 1/1 รายการที่ 1-2/2

รวม 36 ปี 8 เดือน 20 วัน

รวมให้ 37.00 ปี เดือน


ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้


*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " " ***

หน้าถัดไป



ลบข้อมูลการยื่นแบบ

- กรณีพบข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนและผู้ขอรับบำนาญต้องการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบ สามารถป้อนรายละเอียดได้ที่ ช่องขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

- คลิกปุ่ม  หน้าถัดไป เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป
- หากต้องการลบข้อมูลการยื่นแบบที่ได้ทำการบันทึกไว้ สามารถลบข้อมูลได้ในกรณีที่ยังไม่ได้กดยืนยันแบบฯ

เท่านั้น โดยการคลิกปุ่ม  (ระบบจะให้เริ่มบันทึกใหม่ที่ หน้า ตรวจสอบข้อมูล)

- เมื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไปเป็นที่เรียบร้อย หากต้องการย้อนกลับแก้ไขตรวจสอบเงินเดือนและเวลา

ราชการ คลิกแถบ  ตรวจสอบเงินเดือนและเวลาราชการ จากนั้นทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการแล้ว คลิกปุ่ม  หน้าถัดไป เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป

- กรณีผู้ยื่นขอรับบำนาญเป็นสมาชิก กบข.

โปรแกรมจะแสดงรายละเอียด ตารางข้อมูลเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน และตารางเวลาราชการ ดังรูป

เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน

ตารางเงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน

ตั้งแต่	ถึง	จำนวนเดือน	เงินเดือน	เงินลด	เงินเพิ่ม	รวม	เป็นเงิน
01/10/2558	31/03/2559	6	60,150.00	0.00	2,220.00	62,370.00	374,220.00
01/04/2559	30/09/2559	6	61,110.00	0.00	2,220.00	63,330.00	379,980.00
01/10/2559	31/03/2560	6	63,810.00	0.00	2,220.00	66,030.00	396,180.00
01/04/2560	30/09/2560	6	64,860.00	0.00	2,220.00	67,080.00	402,480.00
01/10/2560	30/09/2561	12	66,960.00	0.00	2,220.00	69,180.00	830,160.00

หน้า 1/1 รายการที่ 1-5/5 << < 1 > >> 10 ไปหน้าที่

รวมเดือน	36	รวม	2,383,020.00
		เงินเดือนเฉลี่ย 60 เดือน	66,195.00
		70% ของเงินเดือนเฉลี่ย	46,336.50

เวลาราชการ

ตารางเวลาราชการ

รหัส	ลำดับ	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง	ปี	เดือน	วัน
01	1	เวลาปกติ	15/08/2522	30/09/2561	39	1	17
26	2	กฏอัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23/02/2534	02/05/2534	0	2	8

หน้า 1/1 รายการที่ 1-2/2 << < 1 > >> 10 ไปหน้าที่

	39	3	25
นับให้	39.31 ปี		เดือน

ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " "



- กรณีผู้ยื่นขอรับบำเหน็จเป็นลูกจ้าง

โปรแกรมจะแสดงรายละเอียด ตารางข้อมูลอัตราเงินค่าจ้าง และตารางเวลาทำงาน ดังรูป

1
ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

2
เลือกประเภทเงิน
ที่ประสงค์จะขอรับ

3
ตรวจสอบเงินเดือน
และเวลาราชการ

4
บันทึกค่าลดหย่อน

5
ยืนยันแบบและ
ส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 06/07/2558
กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

อัตราเงินค่าจ้าง

ตารางอัตราเงินค่าจ้าง		
รหัส	ประเภทเงินที่ใช้คำนวณ	จำนวนเงิน
72	ค่าจ้างเดือนสุดท้าย	14,850.00

รวม 14,850.00

เวลาทำงาน

ตารางเวลาทำงาน						
รหัส	ลำดับ	เวลาทำงาน	ตั้งแต่	ถึง	ปี	เดือน
01	1	เวลาปกติ	06/01/2519	30/09/2558	39	8
25	2	กฏอัยการศึก พ.ศ.2519 (7 ต.ค. 19 - 5 ม.ค. 20)	07/10/2519	05/01/2520	0	3
26	3	กฏอัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23/02/2534	02/05/2534	0	2

40 2 4
นับให้ ปี 482 เดือน

ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " "



หน้าถัดไป



ลบข้อมูล
การยื่นแบบ

4 บันทึกค่าลดหย่อน

1
ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

2
เลือกประเภทเงิน
ที่ประสงค์จะขอรับ

3
ตรวจสอบเงินเดือน
และเวลาราชการ

4
บันทึกค่าลดหย่อน

5
ยืนยันแบบและ
ส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 19/03/2561
กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

ค่าลดหย่อน

ตารางค่าลดหย่อน + -			
	รหัสค่าลดหย่อน	ค่าลดหย่อน	จำนวนเงิน
<input type="checkbox"/>	01	ลดหย่อนตนเอง	60,000.00
<input type="checkbox"/>	04	บุตรชอบด้วยกฎหมาย ไม่อยู่ระหว่างศึกษา อายุไม่เกิน 20 ปี	60,000.00

หน้า 1/1 รายการที่ 1-2/2 1 10 ไปหน้าที่

ขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

*** ห้ามใช้เครื่องหมาย " " ***


หน้าถัดไป
ลบข้อมูล
การยื่นแบบ

โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดข้อมูลค่าลดหย่อนของผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ โดยอัตโนมัติ และผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ



1. สามารถแก้ไข เพิ่มเติม หรือลบข้อมูล ค่าลดหย่อนให้ถูกต้องได้
2. กรณีพบข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และผู้ยื่นขอต้องการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบ สามารถป้อนรายละเอียดได้ที่ ช่องขอแก้ไขข้อมูลดังนี้

การเพิ่มข้อมูลค่าลดหย่อน




- คลิก  ที่ตารางค่าลดหย่อน จะปรากฏหน้าจอดังรูป





บันทึกค่าลดหย่อน 


ค่าลดหย่อน

ค่าลดหย่อน:  

จำนวนเงิน:


 บันทึก  ยกเลิก  ปิด

- ป้อนค่าลดหย่อน หรือ คลิก  เพื่อเลือกข้อมูลค่าลดหย่อน เงื่อนไขแต่ละประเภทค่าลดหย่อน ดังนี้
 - 01 ลดหย่อนตนเอง จำนวนเงินต้องไม่เกิน 60,000 บาท (แสดงให้อัตโนมัติ ไม่สามารถแก้ไข/ลบได้)
 - 02 ลดหย่อนคู่สมรส จำนวนเงินต้องไม่เกิน 60,000 บาท
 - 03 บุตรกำลังศึกษา
 - 04 บุตรที่ไม่ศึกษา
 - 05 ดอกเบี้ยเงินกู้ จำนวนเงินต้องไม่เกิน 100,000 บาท
 - 06 เบี้ยประกันชีวิต จำนวนเงินต้องไม่เกิน 100,000 บาท
 - 07 ลดหย่อนบิดามารดา จำนวนเงินต้องไม่เกิน 60,000
- ป้อนจำนวนเงิน หรือ จำนวนบุตร
- คลิกปุ่ม  ยกเลิก เพื่อยกเลิกการบันทึกข้อมูล
- คลิกปุ่ม  ปิด เพื่อปิดหน้าจอ
- คลิกปุ่ม  บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



ข้อความจากเซิร์ฟเวอร์  บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

การแก้ไขข้อมูลค่าลดหย่อน




- จากตารางค่าลดหย่อน คลิกเลือกรายการที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

บันทึกค่าลดหย่อน 

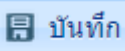
ค่าลดหย่อน

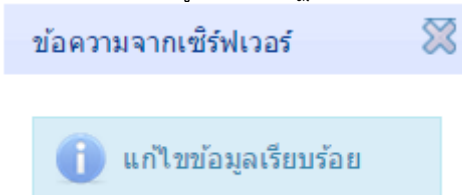
ค่าลดหย่อน: 06_ เบี้ยประกันชีวิต  

จำนวนเงิน: 10,000.00

 บันทึก  ยกเลิก  ปิด

- แก้ไขข้อมูล เช่น จำนวนเงิน หรือ จำนวนบุตร

- คลิกปุ่ม  เพื่อแก้ไขข้อมูล จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



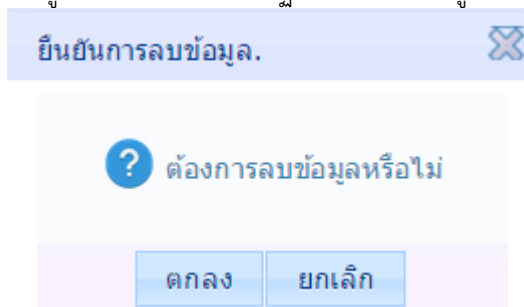
ต้องการลบข้อมูลค่าลดหย่อน

- จากตารางค่าลดหย่อน คลิกเลือกรายการที่ต้องการ ให้แสดงเครื่องหมาย ดังรูป

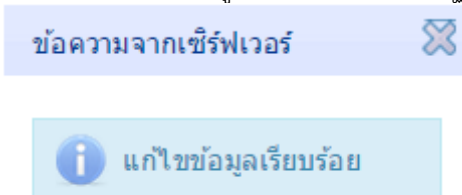
ค่าลดหย่อน			
ตารางค่าลดหย่อน			
<input checked="" type="checkbox"/>	รหัสค่าลดหย่อน	ค่าลดหย่อน	จำนวนเงิน
<input type="checkbox"/>	01	ลดหย่อนตนเอง	60,000.00
<input checked="" type="checkbox"/>	05	เบี่ยงประกันชีวิต	10,000.00


หน้า 1/1 รายการที่ 1-2/2 << < > >> 10 ▾ ไปหน้าที่

- คลิก  เพื่อลบข้อมูลค่าลดหย่อน จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม  เพื่อยืนยันการลบข้อมูลค่าลดหย่อน จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



- หากต้องการลบข้อมูลการยื่นแบบที่ได้ทำการบันทึกไว้ สามารถลบข้อมูลได้ในกรณีที่ยังไม่ได้กดยื่นแบบฯ เท่านั้น โดยการคลิกปุ่ม  (ระบบจะให้เริ่มบันทึกใหม่ที่ หน้า ตรวจสอบข้อมูล)

- คลิกปุ่ม  เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป หากต้องการย้อนกลับแก้ไขบันทึกค่าลดหย่อน คลิกแถบ



จากนั้นทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการแล้ว คลิกปุ่ม  เพื่อดำเนินการในขั้นตอนถัดไป

5 ยืนยันแบบและส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

โปรแกรมจะคำนวณเงินบำนาญ และบำเหน็จดำรงชีพ (ถ้ามี) ของผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ โดยอัตโนมัติ และผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ ต้องยืนยันข้อมูลทั้งหมดเพื่อส่งส่วนราชการผู้ขอ

- กรณีข้อมูลถูกต้องและไม่มีการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบช่องยืนยันข้อมูล จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ข้อมูลผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ	
เลขประจำตัวประชาชน : 39000000000099	วันเดือนปีเกิด : 01/01/2501
ชื่อ - นามสกุล : นายสมชาย เต็มเทพ	เพศ : ชาย

1

2

3

4

5

ตรวจสอบข้อมูลบุคคล

เลือกประเภทเงิน
ที่ประสงค์จะขอรับ

ตรวจสอบเงินเดือน
และเวลาราชการ

บันทึกค่าสหกรณ์

ยืนยันแบบและ
ส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ

ข้อมูลจากระบบจ่ายตรงเงินเดือน ณ วันที่ 19/03/2561

กรณี มีการเปลี่ยนแปลง เงินเดือน เวลาราชการ ส่วนราชการผู้ขอจะปรับปรุงข้อมูลให้ต่อไป

คำนวณเงินเบื้องต้น

บำนาญสมาชิก กบข. :	46,336.50 บาท	บำเหน็จดำรงชีพ :	200,000.00 บาท
--------------------	---------------	------------------	----------------

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่า ถูกต้อง

พิมพ์แบบ 5300 อิเล็กทรอนิกส์

ยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ

ลบข้อมูล
การยืนยันแบบ

- กรณีรายละเอียดข้อมูลไม่ถูกต้องหรือต้องการแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการผู้ขอทราบช่องยืนยันข้อมูล จะปรากฏหน้าจอดังรูป

คำนวณเงินเบื้องต้น

บำนาญสมาชิก กบข. :	46,336.50 บาท	บำเหน็จดำรงชีพ :	200,000.00 บาท
--------------------	---------------	------------------	----------------

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอแก้ไขข้อมูลตามรายการที่แจ้ง

พิมพ์แบบ 5300 อิเล็กทรอนิกส์

ยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ

ลบข้อมูล
การยืนยันแบบ

- กรณี ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : ไม่พบข้อมูลเงินเดือน / เงินเดือนเฉลี่ย จะปรากฏหน้าจอดังรูป

คำนวณเงินเบื้องต้น

ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : ไม่พบข้อมูลเงินเดือน / เงินเดือนเฉลี่ย

บำนาญปกติ : 0.00 บาท บำเหน็จสำรองชีพ : 0.00 บาท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่า ถูกต้อง

พิมพ์แบบ 5300 อีเล็กทรอนิกส์

ยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ



ลบข้อมูล
การยื่นแบบ

- กรณี ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : ไม่พบข้อมูลเวลาราชการ จะปรากฏหน้าจอดังรูป

คำนวณเงินเบื้องต้น

ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : ไม่พบข้อมูลเวลาราชการ

บำนาญปกติ : 0.00 บาท บำเหน็จสำรองชีพ : 0.00 บาท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่า ถูกต้อง

พิมพ์แบบ 5300 อีเล็กทรอนิกส์

ยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ



ลบข้อมูล
การยื่นแบบ

- กรณี เป็นลูกจ้าง ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : เวลาทำงานไม่ครบ 25 ปีบริบูรณ์ จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

คำนวณเงินเบื้องต้น

ไม่สามารถคำนวณเงินได้เนื่องจาก : เวลาทำงานไม่ครบ 25 ปีบริบูรณ์

บำเหน็จรายเดือน : 0.00 บาท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลที่ปรากฏในหน้าจอแล้ว ขอรับรองว่า ถูกต้อง

พิมพ์แบบ 5313 อีเล็กทรอนิกส์

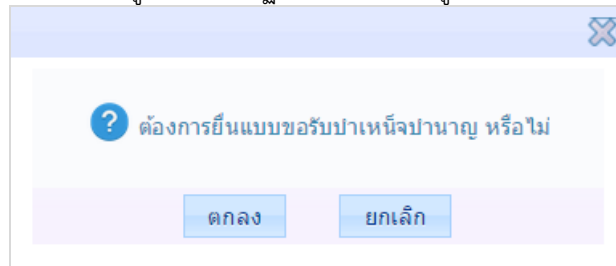
ยื่นแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ



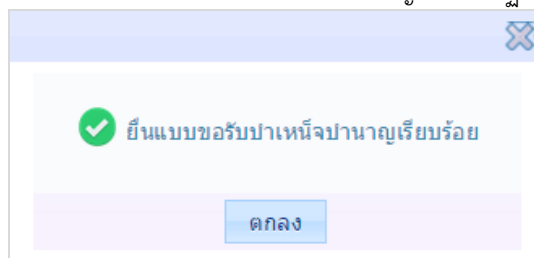
ลบข้อมูล
การยื่นแบบ

การยืนยันแบบและส่งไปยังส่วนราชการผู้ขอ ผู้ใช้งานสามารถคลิก

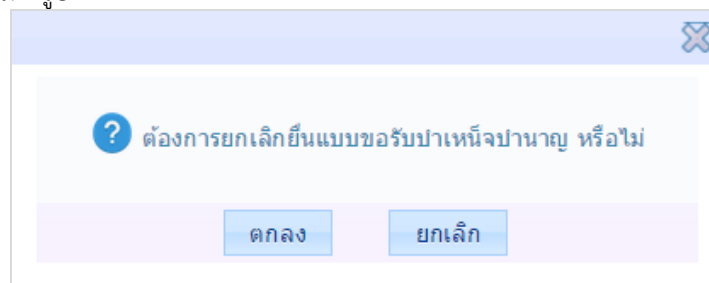
- คลิก เพื่อยืนยันแบบ และ คลิกปุ่ม **ยืนยันแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ** เพื่อยืนยันแบบขอรับบำเหน็จบำนาญไปยังส่วนราชการผู้ขอ จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



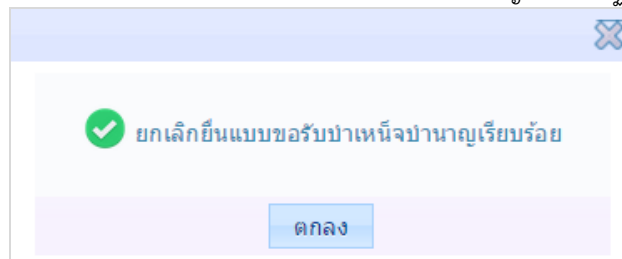
- คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการยืนยันแบบ
- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



- หากต้องการยกเลิกการยืนยันแบบฯ หลังจากที่ได้ยืนยันแบบฯ เรียบร้อยแล้ว (ก่อนที่ส่วนราชการผู้ขอจะรับเรื่อง) สามารถดำเนินการได้โดย คลิกปุ่ม **ยกเลิกยืนยันแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ** จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิก
- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยกเลิกยืนยันแบบขอรับบำเหน็จบำนาญ จะปรากฏกล่องข้อความดังรูป



- คลิก **พิมพ์แบบ 5300 อีเล็กทรอนิกส์** (ข้าราชการ) หรือคลิก **พิมพ์แบบ 5313 อีเล็กทรอนิกส์** (ลูกจ้าง)

- ตัวอย่างแบบ 5300 อิเล็กทรอนิกส์ กรณีไม่เป็นสมาชิก กบข.

5300 อิเล็กทรอนิกส์			
แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ			
สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือจังหวัด			
ที่		รหัสหน่วยงาน / จังหวัด	
เรื่อง ขอให้ส่งจ่ายเงินบำนาญปกติและบำเหน็จดำรงชีพ		วันที่	
เรียน			
โปรดพิจารณาส่งจ่าย บำนาญและบำเหน็จดำรงชีพ ให้แก่ ข้าราชการ ตาม พ.ร.บ. บำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ตั้งค่าช้อว์กลาง และขอรับรองว่าข้อมูลต่าง ๆ ที่ปรากฏในแบบคำขอถูกต้อง และยังไม่เคยขอเงินดังกล่าวมาก่อนแต่อย่างใด			
ขอแสดงความนับถือ			
(ลงชื่อ)			
(.....)			
ตำแหน่ง			
ส่วนราชการ			
โทร			
สำหรับผู้ขอ			
ข้าพเจ้า นาย สมชาย นามสกุล เด่นเทพ			
ข้าพเจ้าได้ทราบถึงข้อความดังต่อไปนี้			
1. ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัดในดเบี้ยหวัด หากเข้ารับราชการในตำแหน่งซึ่งมีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการทุกประเภท ตามข้อ 8(3) แห่งข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ.2495			
2. ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัด ถ้าได้เข้ารับราชการมีเงินเดือนต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดและแจ้งให้ส่วนราชการที่เบิกจ่ายเบี้ยหวัดของตนเองทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันเข้ารับราชการว่าได้เข้ารับราชการในหน่วยงานใด ตั้งแต่ วัน เดือน ปี และ เวลาใด เป็นข้าราชการประเภทใด มีเงินเดือนเท่าใด ตามข้อ 10 แห่งข้อบังคับ กระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ.2495			
ขอรับเงินประเภท 03 บำนาญปกติ	วันเดือนปีเกิด	วันเดือนปีที่เริ่มนับเวลาราชการ	วันเดือนปีที่ออกจากราชการ
14 บำเหน็จดำรงชีพ	03/07/2498	20/03/2522	01/10/2558
ส่วนราชการที่สังกัดครั้งสุดท้าย	เหตุที่ออก	ตำแหน่ง นักวิชาการศุลกากร	
กรม 03005 กรมศุลกากร	ให้ออก (เกษียณ)	เริ่มจ่ายตั้งแต่/...../..... ถึง	
จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร	/...../.....	
		(สำหรับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางกรอก)	
(ลงชื่อ) สมชาย เด่นเทพ	ขอรับเงินทาง 03006 กรมสรรพสามิต		
(นายสมชาย เด่นเทพ)	4100 อุดรธานี		
วันที่	0300600106 สำนักงานสรรพสามิตภาคที่ 4 อุดรธานี		
ที่อยู่ บ้านเลขที่ 98 ซอย พัฒนาการ 40 ถนน พัฒนาการตำบล/แขวง			
อำเภอ/เขต เขตสวนหลวง จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10120			
วันที่พิมพ์ 13/07/2558			
หน้า 1/2			

5300 อิเล็กทรอนิกส์

แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ

รหัส	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง
01	เวลาปกติ	20/03/2522	30/09/2558
26	กฎอัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23/02/2534	02/05/2534

รหัส	อัตราเงินเดือน/อัตราบำนาญ	บาท
71	เงินเดือนเดือนสุดท้าย	42,190.00

วันที่พิมพ์ 13/07/2558

หน้า 2/2

- ตัวอย่าง แบบ 5300 อิเล็กทรอนิกส์ กรณีเป็นสมาชิก กบข.

5300 อิเล็กทรอนิกส์

แบบขอรับเบี่ยหวัด นำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ นำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ

สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือจังหวัด			
ที่ รหัสหน่วยงาน / จังหวัด	
วันที่			
เรื่อง ขอใบสั่งจ่ายเงินบำนาญสมาชิก กบข.และบำเหน็จดำรงชีพ กบข.			
เขียน			
โปรดพิจารณาสั่งจ่าย บำนาญและบำเหน็จดำรงชีพ โท่แก่ ข้าราชการ ตาม พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ดังกล่าวข้างล่าง และขอรับรองว่าข้อมูลต่างๆ ที่ปรากฏในแบบคำขอถูกต้อง และยังไม่เคยขอเงินดังกล่าวมาก่อนแต่อย่างใด			
ขอแสดงความนับถือ			
		(ลงชื่อ)	
		(.....)	
		ตำแหน่ง	
ส่วนราชการ โทร			
สำหรับผู้อยู่ขอ			
ข้าพเจ้า นาย สมชาย นามสกุล ต้นเอก			
ข้าพเจ้าได้ทราบถึงข้อความดังต่อไปนี้			
1. ทหารซึ่งได้รับเบี่ยหวัดโห่งเบี่ยหวัด หากเข้ารับราชการในตำแหน่งซึ่งมีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการทุกประเภท ตามข้อ 8(3) แห่งข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี่ยหวัด พ.ศ.2495			
2. ทหารซึ่งได้รับเบี่ยหวัด ถ้าได้เข้ารับราชการมีเงินเดือนคงรายการงานให้ปฏิบัติงานมีภูมิลำเนาตั้งถิ่นที่และแจ้งให้ส่วนราชการที่เบิกจ่ายเบี่ยหวัดของตนทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันเข้ารับราชการว่าได้เข้ารับราชการในหน่วยงานใด ตั้งแต่ วัน เดือน ปี และ เวลาใด เป็นข้าราชการประเภทใด มีเงินเดือนเท่าใด ตามข้อ 10 แห่งข้อบังคับ กระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี่ยหวัด พ.ศ.2495			
ขอรับเงินประเภท 11 บำนาญสมาชิก กบข. 15 บำเหน็จดำรงชีพ กบข.	วันเดือนเกิด 01/01/2498	วันเดือนปีที่เริ่มนับเวลาราชการ 09/08/2523	วันเดือนปีที่ออกจากราชการ 01/10/2558
ส่วนราชการที่สังกัดครั้งสุดท้าย กรม 07015 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร	เลขที่ออก ให้ขอ (เบี่ยหวัด)	ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติ เริ่มจ่ายตั้งแต่/...../..... ถึง/...../..... (สำหรับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางกรอก)	
(ลงชื่อ) สมชาย ต้นเอก (นายสมชาย ต้นเอก) วันที่ 11/02/2559 ที่อยู่ บ้านเลขที่ 11 ตำบลบางขวาง ตูสิต อำเภอ/เขต เขตตูลิต จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10210	ขอรับเงินทาง 07015 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร 1000 กรุงเทพมหานคร 0701500000 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร		

แบบขอรับเบ็ชหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ

รหัส	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง
01	เวลาปกติ	09/06/2523	30/09/2558
26	กฎัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ศ. 34)	23/02/2534	02/05/2534

เงินเดือนเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้าย

เงินเดือน เงินปกติ และเงินจ้างต่างๆ (กรณี)			ตั้งแต่	ถึง	รวมเป็นเวลา(เดือน)
เงินเดือน	เงินปกติ	เงินจ้าง			
46,380.00	0.00	0.00	01/10/2553	31/03/2554	6
49,710.00	0.00	0.00	01/04/2554	30/09/2554	6
50,760.00	0.00	0.00	01/10/2554	31/03/2555	6
51,720.00	0.00	0.00	01/04/2555	30/09/2555	6
52,690.00	0.00	0.00	01/10/2555	31/03/2556	6
53,080.00	0.00	0.00	01/04/2556	30/11/2557	20
53,990.00	0.00	0.00	01/12/2557	30/09/2558	10
รวม					60

หมายเหตุ

กรณีที่ไม่อาจนับอัตราเงินเดือนหกสิบเดือนได้ ไม่ปฏิบัติตาม กฎกระทรวง ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539

- ตัวอย่าง แบบ 5313 อิเล็กทรอนิกส์ กรณีลูกจ้าง

แบบขอรับบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน ลูกจ้าง				5313 อิเล็กทรอนิกส์
สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือจังหวัด				
ที่ รหัสหน่วยงาน / จังหวัด		
เรื่อง		วันที่		
เขียน				
โปรดพิจารณาส่งจ่ายเงิน บำเหน็จรายเดือน ตามคำขอข้างล่างนี้				
ขอแสดงความนับถือ				
(ลงชื่อ)				
(.....)				
ตำแหน่ง				
โทร				
สำหรับผู้ขอ				
ข้าพเจ้า นาง จิรา นามสกุล แสนดี				
ขอรับเงิน 27 บำเหน็จรายเดือน	วันเดือนปีเกิด	วันเดือนปีที่เริ่มนับ เป็นเวลาทำงาน	วันเดือนปีที่ออกจากงาน	
สถานภาพผู้ขอ ลูกจ้างประจำ	25/11/2497	06/01/2519	01/10/2558	
ส่วนราชการที่สังกัดครั้งสุดท้าย กรม 03005 กรมศุลกากร จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร	เหตุที่ออก ให้ออก (เกษียณ)	ตำแหน่ง พนักงานสถานที่ ลักษณะการคำนวณ บำเหน็จรายเดือน คำนวณเวลาทำงานเป็นเดือน		
อนึ่ง ข้าพเจ้ามีความประสงค์ให้กรมบัญชีกลางโอนเงินบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน ซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคาร ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา ศรีวิบูลย์ เลขที่บัญชี 0123456789	ขอรับเงินทาง 03005 กรมศุลกากร 1000 กรุงเทพมหานคร 0300500000 กรมศุลกากร			
กรณีลูกจ้างออกจากงาน ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ		ที่อยู่ผู้ขอ บ้านเลขที่ 36/237 หมู่บ้าน ม.เก้าแสนห้า ถนน เก้าแสนห้าตำบล/แขวง สายไหม อำเภอ/เขต เขตสายไหม จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10420 โทร 0870800808		
(ลงชื่อ) จิรา แสนดี ผู้ขอ				
(นางจิรา แสนดี)				
วันที่				
วันที่พิมพ์ 11/02/2559				หน้า 1/2

แบบขอรับบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน ลูกจ้าง

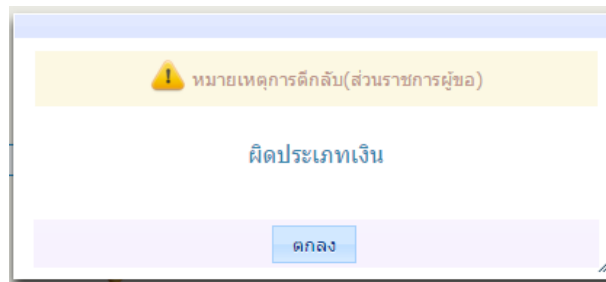
รหัส	เวลาทำงาน	ตั้งแต่	ถึง
01	เวลาปกติ	06/01/2519	30/09/2558
25	กฎอัยการศึก พ.ศ.2519 (7 ต.ค. 19 - 5 ม.ค. 20)	07/10/2519	05/01/2520
26	กฎอัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ค. 34)	23/02/2534	02/05/2534
รหัส	อัตราค่าจ้าง		บาท
72	ค่าจ้างเดือนสุดท้าย		14,850.00

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากโปรแกรม

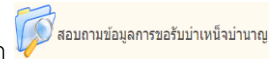
กรณีรายการยื่นแบบฯ ถูกตีกลับ

หากส่วนราชการผู้ขอตรวจสอบข้อมูลแล้วพบว่ามีกรณียื่นแบบฯ ผิดประเภทเงิน หรือผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ ประสงค์เปลี่ยนประเภทเงินที่ได้ยื่นแบบฯ ไปแล้ว ให้ติดต่อส่วนราชการผู้ขอบันทึกตีกลับรายการยื่นแบบฯ ดังกล่าวให้ผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญแก้ไขให้ถูกต้อง โดยเมื่อผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญเข้าสู่ระบบ e-Filing จะพบข้อความเตือนจากส่วนราชการผู้ขอ ตัวอย่างดังรูป ผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญจะต้องทำการบันทึกข้อมูลและยื่นแบบฯ ใหม่ตามขั้นตอน



การสอบถามข้อมูลการขอรับบำเหน็จบำนาญ

จากหน้าจอระบบการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ คลิกโปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



สอบถามข้อมูลการขอรับบำเหน็จบำนาญ

ขั้นตอน

- ➔ โอนเงินเข้าบัญชีแล้ว
- ➔ อยู่ระหว่างเตรียมโอนเงินเข้าบัญชี
- ➔ กรมบัญชีกลางอนุมัติส่งจ่าย
- ➔ อยู่ระหว่างกรมบัญชีกลางตรวจสอบ
- ➔ ส่วนราชการผู้ขอตรวจสอบ
- ➔ รอส่วนราชการผู้ขอรับเรื่อง
- ➔ **อยู่ระหว่างยื่นแบบ**

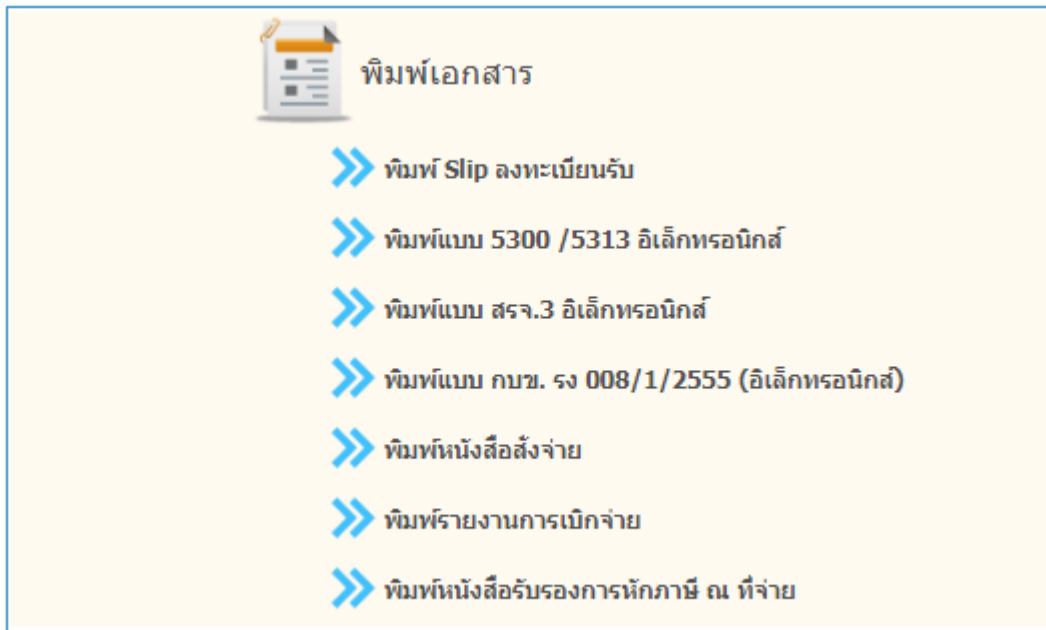
แสดงขั้นตอนการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญ โดยแสดงสถานะขั้นตอนด้วยปุ่มสี ดังนี้

- เขียวกระพริบ หมายถึง ขั้นตอนการปัจจุบันของการขอรับบำเหน็จบำนาญ พร้อมแสดงข้อมูลเพื่อติดต่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบตามขั้นตอนนั้นๆ
- สีน้ำเงิน หมายถึง ขั้นตอนที่ผ่านมาแล้ว

การออกจากโปรแกรม

คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากโปรแกรม

การพิมพ์เอกสารต่างๆ



*** กรณี ผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ เลือกประเภทเงิน กบข. จะสามารถพิมพ์แบบ กบข. รง 008/1/2555(อิเล็กทรอนิกส์) ได้

1. พิมพ์ Slip ลงทะเบียนรับ คลิก  พิมพ์ Slip ลงทะเบียนรับ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

PNSR0010_PEF	กรมบัญชีกลาง Slip ลงทะเบียนรับ	หน้า 1/1 วันที่พิมพ์ 11/02/2559
--------------	-----------------------------------	------------------------------------

เลขที่รับ --

เลขบัตรประจำตัวประชาชน : 3100000000091

ประเภทเงิน: 11 - บำนาญสมาชิก กบข.

ประเภทแบบขอรับเงิน: เรื่องปกติ

ชื่อ - นามสกุล: นาย สมชาย เด่นเทพ

วันเดือนปีเกิด: 01/01/2498

วันที่รับเรื่อง:

*** ขอบำนาญดำรงชีพพร้อมบำนาญ เลขที่รับ --

หมายเหตุ:

สมชาย เด่นเทพ

เลขที่รับ --

เลขบัตรประจำตัวประชาชน : 3100000000091

ประเภทเงิน: 15 - บำเหน็จดำรงชีพ กบข.

ประเภทแบบขอรับเงิน: เรื่องปกติ

ชื่อ - นามสกุล: นาย สมชาย เด่นเทพ


วันเดือนปีเกิด: 01/01/2498

วันที่รับเรื่อง:

*** ขอบำเหน็จดำรงชีพพร้อมบำนาญ เลขที่รับ --

หมายเหตุ:

สมชาย เด่นเทพ

2. พิมพ์แบบ 5300 / 5313 อิเล็กทรอนิกส์ คลิก  พิมพ์แบบ 5300 / 5313 อิเล็กทรอนิกส์
โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

5300 อิเล็กทรอนิกส์

แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ

สำหรับส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือจังหวัด			
ที่ รหัสหน่วยงาน / จังหวัด	
เรื่อง ขอให้ส่งจ่ายเงินบำนาญสมาชิก กบข. และบำเหน็จดำรงชีพ กบข.		วันที่	
เขียน			
โปรดพิจารณาส่งจ่าย บำนาญและบำเหน็จดำรงชีพ โบนัส ข้าราชการ ตาม พ.ร.บ. กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และขอรับรองว่าข้อมูลต่าง ๆ ที่ปรากฏในแบบคำขอถูกต้อง และยังไม่เคยขอเงินดังกล่าวมาก่อนแต่อย่างใด			
ขอแสดงความนับถือ			
(ลงชื่อ)			
(.....)			
ตำแหน่ง			
ส่วนราชการ โพร			
สำหรับผู้ขอ			
ข้าพเจ้า นาย สมชาย นามสกุล ต้นเทพ			
ข้าพเจ้าได้ทราบถึงความดังต่อไปนี้			
1. ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัดโคงคเบี้ยหวัด หากเข้ารับราชการในตำแหน่งซึ่งมีสิทธิจะได้รับบำเหน็จบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการทุกประเภท ตามข้อ 8(3) แห่งข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ.2495			
2. ทหารซึ่งได้รับเบี้ยหวัด ถ้าได้เข้ารับราชการมีเงินเดือนต่อราชการไม่ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่สังกัดและแจ้งให้ส่วนราชการที่เบิกจ่ายเบี้ยหวัดของตนเองทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันเข้ารับราชการว่าได้เข้ารับราชการในหน่วยงานใด ตั้งแต่ วัน เดือน ปี และ เวลาใด เป็นข้าราชการประเภทใด มีเงินเดือนเท่าใด ตามข้อ 10 แห่งข้อบังคับ กระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ.2495			
ขอรับเงินประเภท	11 บำนาญสมาชิก กบข. 15 บำเหน็จดำรงชีพ กบข.	วันเดือนปีเกิด 01/01/2498	วันเดือนปีที่ได้รับเงินเวลาราชการ 09/06/2523
		วันเดือนปีที่ยื่นออกจากราชการ 01/10/2558	
ส่วนราชการที่สังกัดครั้งสุดท้าย	กรม 07015 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร จังหวัด 1000 กรุงเทพมหานคร	เหตุที่ออก โพรยก (เกษียณ)	ตำแหน่ง นักวิชาการสถิติ เริ่มจ่ายตั้งแต่/...../..... ถึง/...../..... (สำหรับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางกรอก)
(ลงชื่อ) สมชาย ต้นเทพ (นายสมชาย ต้นเทพ) วันที่ 11/02/2559	ที่อยู่ บ้านเลขที่ 11 ตำบลพงแขวง คูสิต อำเภอเขาคูสิต จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10210	ขอรับเงินสง	07015 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร 1000 กรุงเทพมหานคร 0701500000 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

5300 อีเล็กทรอนิกส์

แบบขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือเงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ

รหัส	เวลาราชการ	ตั้งแต่	ถึง
01	เวลาปกติ	09/06/2523	30/09/2558
26	กฎัยการศึก พ.ศ.2534 (23 ก.พ. 34 - 2 พ.ศ. 34)	23/02/2534	02/05/2534

เงินเดือนเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้าย

เงินเดือน เงินปกติ และเงินเพิ่มต่างๆ (กม)			ตั้งแต่	ถึง	รวมเป็นเวลา(เดือน)
เงินเดือน	เงินปกติ	เงินเพิ่ม			
46,380.00	0.00	0.00	01/10/2553	31/03/2554	6
49,710.00	0.00	0.00	01/04/2554	30/09/2554	6
50,760.00	0.00	0.00	01/10/2554	31/03/2555	6
51,720.00	0.00	0.00	01/04/2555	30/09/2555	6
52,690.00	0.00	0.00	01/10/2555	31/03/2556	6
53,080.00	0.00	0.00	01/04/2556	30/11/2557	20
53,990.00	0.00	0.00	01/12/2557	30/09/2558	10
รวม					60

หมายเหตุ กรณีที่ไม่อาจนับอัตราเงินเดือนให้ครบหกสิบเดือนได้ ให้ปฏิบัติตาม กฎกระทรวง ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2540)
ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539

3. พิมพ์แบบ สรจ.3 อิเล็กทรอนิกส์ คลิก พิมพ์แบบ สรจ.3 อิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

แบบ สรจ.3 อิเล็กทรอนิกส์

หนังสือรับรองและขอเบิกบำเหน็จดำรงชีพ

ข้าพเจ้า นายสมชาย เด่นเทพ (1)
 เลขประจำตัวประชาชน 3100000000091 วัน เดือน ปีเกิด 01/01/2498 ปัจจุบัน อายุ 61 ปี
 เบอร์โทรศัพท์ติดต่อได้

ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ อายุต่ำกว่า 65 ปีบริบูรณ์ ขอรับเงินจำนวน 200,000.00 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

โดยขอให้โอนเงินบำเหน็จดำรงชีพเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาสาขาย่อยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 ชื่อบัญชี นายสมชาย เด่นเทพ บัญชีเลขที่ 9999999999 (2)


(ลงชื่อ) สมชาย เด่นเทพ ผู้รับบำนาญ
 วันที่ 11/02/2559


ส่วนราชการ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบคำขอและเอกสารที่เกี่ยวข้องแล้ว ขอรับรองว่า
 นาย/นางนางสาว/ยศ.....(1)
 ไม่เป็นบุคคลที่มีกรณีหรือ ต้องหาว่ากระทำความผิดวินัยหรืออาญา ก่อนออกจากราชการและกรณีหรือคดียังไม่ถึงที่สุด
 และเป็นผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จดำรงชีพ
 จึงขอให้กรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่ระบุไว้ข้างต้น
 กรณีที่.....(1) ถึงแก่กรรม จะแจ้งให้กรมบัญชีกลาง
 (สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ) ทราบทันที

(ลงชื่อ).....หัวหน้าส่วนราชการผู้ขอ
 หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : (1) ชื่อผู้ขอรับบำเหน็จดำรงชีพ (ผู้รับบำนาญ)
 (2) ชื่อธนาคาร ชื่อบัญชี และเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับบำนาญ เฉพาะประเภทออมทรัพย์/สะสมทรัพย์/เผื่อเสียกระแสรายวัน
 พร้อมแนบสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารซึ่งผู้รับบำนาญได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ไปพร้อมกับแบบนี้ด้วย

4. พิมพ์หนังสือส่งจ่าย คลิก  พิมพ์หนังสือส่งจ่าย โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



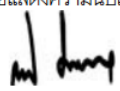
ที่ กค 0420.7/11/001456 กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม 6 กทม. 10400

13 กรกฎาคม 2558

เรื่อง การส่งจ่ายบำนาญปกติ
เรียน อธิบดีกรมศุลกากร


เพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ตามรายละเอียดการส่งจ่ายท้ายหนังสือนี้

ขอแสดงความนับถือ


 (Administrator)

สำนักบริหารการรับ-จ่ายเงินภาครัฐ
ส่วนบริหารการจ่ายเงิน2
โทร. 0 2127 7000 ต่อ 4250,4244 โทรสาร 0 2127 7338 E-mail: disadms2@cgd.go.th

ส่วนราชการผู้ขอ กรมศุลกากร		ตามหนังสือที่ 1647-58-000382	ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2558
ชื่อ นายสมชาย เตนเทพ		3200000000181	03005 กรมศุลกากร
สถานภาพ	เหตุที่ออก ให้ออก (เกษียณ)		รับเงินเหตุ สูงอายุ
ว.ด.ป.เริ่มนับเวลาราชการ	ออกเมื่อ 1 ตุลาคม 2558		ว.ด.ป. เกิด 10 ธันวาคม 2497
15 กันยายน 2519 อายุ 21ปี	อายุ 60ปี		หน่วยงาน 03005 เขตท้องที่ 1000
ส่วนราชการผู้เบิก กรมศุลกากร			จังหวัด กรุงเทพมหานคร
เงินเดือนเดือนสุดท้าย	42,190.00บาท	เวลาราชการสำหรับคำนวณ บำนาญปกติ	
รวม	42,190.00บาท	36 ปี 8 เดือน 20 วัน นับให้ 37 ปี	
		จำนวนเงินที่ส่งจ่าย บำนาญเดือนละ 31,220.60 บาท เงินเพิ่ม สปช. 0.00 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันสองร้อยยี่สิบบาทหกสิบสตางค์) จ่ายตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป	
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 0123456789 *** โปรดตรวจสอบชื่อธนาคารและเลขที่บัญชีของท่านด้วย ***			
สอบถามข้อมูลการเบิกเงินได้ที่ส่วนราชการผู้เบิกข้างต้น และส่วนราชการผู้เบิกทำคำขอเบิกผ่านระบบบำนาญ			

5. พิมพ์รายงานการเบิกจ่าย คลิก  พิมพ์รายงานการเบิกจ่าย โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

PNSR0152	ทะเบียนจ่ายตรง		วันที่ 13/07/2558				
ประเภทรายงาน : เจ้าตัว	ประจำเดือนปี 07/2558		รอบการจ่าย :				
รายละเอียด :							
เลขประจำตัวประชาชน	3200000000181	ชื่อนามสกุล	สมชาย เต้นเทพ				
ประเภทเงิน	03 - บำนาญปกติ						
หน่วยงาน	03005-1000-0300500000 กรมศุลกากร กรุงเทพมหานคร กรมศุลกากร						
ธนาคาร	006 - ธนาคารกรุงไทย จำกัด	สาขา	รามอินทรา กม.2	เลขที่บัญชี 0601109163			
สถานะการจ่าย	เบิกจ่าย	สาเหตุการงดเบิก					
หมายเหตุ							
ชคบ./ชรบ. :							
มาตรา 3	0.00	มาตรา4	0.00	มาตรา4ทวิ16	0.00	มาตรา4ทวิ39	0.00
มาตรา4ตรี	0.00	มาตรา4จัตวา	0.00	มาตรา4เบญจ	0.00	มาตรา4ฉ	0.00
มาตรา4สัตต	0.00	มาตรา4อัฐ	0.00	มาตรา4นว	0.00	มาตรา4เอกาทศ	0.00
มาตรา4ทศ	0.00	มาตรา4ทวาทศ	1,223.00	มาตรา4เตรส	1,027.00		
ชคบ.รวม	2,250.00	ชรบ.	0.00				
การเบิกจ่ายประจำเดือน :							
บำนาญที่อนุมัติ	บำนาญเพิ่มรวม	บำนาญพิเศษ	บำนาญพิเศษเพิ่ม	สพช25%	บพช.	ชคบ.	ชรบ.
23,173.20	1,295.60	0.00	0.00	0.00	0.00	2,250.00	0.00
ตกเบิกรวม	ภาษีตกเบิก	ภาษี	เบิกหักผลกส่ง	หนี้	บำเหน็จค้ำประกัน	รวม	
0.00	0.00	335.94	0.00	0.00	0.00	26,382.86	
การตกเบิกเงิน :							
ประเภทการตกเบิก	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	เดือน	วัน	เงินตกเบิก	ภาษี	
หมายเหตุ :							
เบิกหักผลกส่ง :							
ประเภทเบิกหักผลกส่ง	ปี	เดือน	วัน	เงินเบิกหักผลกส่ง			
หมายเหตุ :							
กรณีพิเศษ :							
ประเภทกรณีพิเศษ	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	เดือน	วัน	เงินกรณีพิเศษ		
หมายเหตุ :							


6. พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย คลิก  พิมพ์หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ประเภทเงินที่จ่าย				วัน เดือน หรือ ปีภาษีเบิกจ่าย	จำนวนเงินที่จ่าย	ภาษีที่หัก และนำส่งไว้
1. เงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยเลี้ยง โบนัส ฯลฯ ตามมาตรา 40(1)				2557	214,059.96	0.00
รวมเงินที่จ่ายและหักนำส่ง					214,059.96	0.00

รวมเงินภาษีที่หักนำส่ง (ตัวอักษร)

ผู้จ่ายเงิน (1) ออกภาษีให้ครั้งเดียว (2) ออกภาษีให้ตลอดไป (3) หักภาษี ณ ที่จ่าย (4) อื่นๆ (ระบุ).....


ขอรับรองว่าข้อความและตัวเลขดังกล่าวข้างต้นตรงถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

ลงชื่อ  ผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย

12 มกราคม 2558

วัน เดือน ปี ที่ออกหนังสือรับรอง

หมายเหตุ ให้สามารถอ้างอิงหรือสอบย้อนกันได้ระหว่างลำดับที่คานหนังสือรับรองฯ กับแบบยื่นรายการภาษีหัก ณ ที่จ่าย ค่าเดือน ให้ผู้มีหน้าที่ออกหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ค่าคืนไม่ปฏิบัติตามมาตรา 50 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร ต้องรับโทษทางอาญามาตรา 35 แห่งประมวลรัษฎากร ด้วย

7. พิมพ์แบบ กบข. รง 008/1/2555(อิเล็กทรอนิกส์) คลิก  พิมพ์แบบ กบข. รง 008/1/2555 (อิเล็กทรอนิกส์)
โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



แบบ กบข.รง 008/1/2555
(อิเล็กทรอนิกส์)

สำหรับผู้ยื่นคำขอ ที่ -		ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 วันที่ยื่นคำขอ
ด้วยข้าพเจ้า (คำนำหน้าชื่อ) นาย ชื่อ/สกุล สมชาย เด่นเทพ เลขประจำตัวประชาชน 3100000000091 โทรศัพท์ ที่อยู่ติดต่อได้ บ้านเลขที่ 111 อำเภอ/เขต เขตพระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 11111 สิ้นสุดสมาชิกภาพกองทุน ตั้งแต่วันที่ 30 เดือน กันยายน ปี พ.ศ. 2559 เหตุที่ออกจากราชการ ให้ออก (เกษียณ) เหตุแห่งบำนาญ สิทธิในบำเหน็จบำนาญ บำนาญสมาชิก กบข. มีความประสงค์ขอรับเงิน กบข. ผ่านทางระบบบำเหน็จบำนาญ โดย ขอรับเงินคืนทั้งจำนวน หากปรากฏในภายหลังว่าข้าพเจ้าได้รับเงินไปโดยไม่มีสิทธิ ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินที่ได้รับไป ตลอดจนค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น แก่ กบข. ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ กบข. แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ		ผู้ขอรับเงิน นายสมชาย เด่นเทพ
เงื่อนไขการแจ้งความประสงค์ให้กองทุนบริหารต่อหรือขอทอขอรับเงิน 1. ข้าพเจ้ายินยอมให้ กบข. หักภาษี ณ ที่จ่าย ค่าธรรมเนียมธนาคาร ตลอดจนค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามที่แจ้งในประกาศ จากเงินซึ่งข้าพเจ้าได้รับทั้งจำนวนหรือในแต่ละงวด 2. กองทุนจะบริหารเงินของข้าพเจ้าตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการเงินของ กบข. โดยผลประโยชน์ที่จะได้รับ สามารถ คืนแปรไปตามผลการดำเนินงานด้านการลงทุน และสภาวะเศรษฐกิจของประเทศ จึงอาจมีความผันผวนจากเหตุการณ์ที่อาจทราบล่วงหน้าได้ ซึ่งมีผลทำให้ผลประโยชน์อาจไม่ตาม คาดหวัง 3. เมื่อข้าพเจ้าเสียชีวิต ข้าพเจ้ายินยอมให้ กบข. ดำเนินการจ่ายเงินที่เหลืออยู่แก่ผู้จัดการมรดกของข้าพเจ้า 4. บรรดากฎหมาย หลักเกณฑ์ เงื่อนไข ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ข้าพเจ้าเข้าใจและยินยอมผูกพันที่จะปฏิบัติตามทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะประกาศใช้ในอนาคต 5. ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดและข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลการให้บริการที่ข้าพเจ้าให้ไว้ในคำขอนี้ เป็นข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจ เงื่อนไขทุกเกณฑ์ในการแจ้งความประสงค์นี้โดยตลอดแล้ว และตกลงยินยอมปฏิบัติและผูกพันตนเองตามข้อกำหนด		
สำหรับส่วนราชการ ได้ตรวจสอบสิทธิของผู้ยื่นคำขอรับเงินตาม พ.ร.บ.กองทุนบำเหน็จบำนาญราชการ พ.ศ. 2539 ข้างต้นแล้ว แล้วขอรับรองว่าถูกต้อง หากปรากฏในภายหลังว่าข้อมูลดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลง ส่วนราชการจะแจ้งให้ กบข. ทราบในทันที และหาก กบข. ตรวจสอบพบว่าข้อมูลคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง ทำให้มีการจ่ายเงินผิดพลาด ส่วนราชการจะต้องติดตามเงินคืนจนถึงที่สุด		(ลงชื่อหัวหน้าส่วนราชการ) (.....) ตำแหน่ง วันที่อนุมัติ
เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ		

การออกจากระบบ

คลิกปุ่ม  เพื่อออกจากระบบ