

(ร่าง)

ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้วว่าด้วยการจัดสวัสดิการ
ภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรจัดให้มีระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว เพื่อให้การจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว มีประสิทธิภาพ เป็นการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกสวัสดิการ เพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพนอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้แก่สมาชิกสวัสดิการเป็นกรณีปกติ หรือเพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการของบุคลากร ให้เกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ (๔) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบคำสั่งจังหวัดสระแก้วที่ ๐๖๒๘/๒๕๕๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓ และคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ที่ ๑๑๒๔/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้วว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว พ.ศ.”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสามัญและสมาชิกวิสามัญของสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

“สมาชิกสามัญ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนสามัญ และลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

“สมาชิกวิสามัญ” หมายความว่า พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

“คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

“กองทุนสวัสดิการ” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

“ประธาน” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

“เหรียญกฐิก” หมายความว่า เหรียญกฐิกของคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการของคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

“ผู้สอบบัญชี” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบภายในของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว หรือผู้มีคุณวุฒิด้านการเงิน ที่คณะกรรมการสวัสดิการแต่งตั้ง

ข้อ ๔ บรรดาข้อกำหนดหรือกฎอื่นใดที่ได้บัญญัติไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือที่จะแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕ ให้ประธานคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๑

การจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

ข้อ ๖ สวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้วจัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิกเพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพ นอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้แก่สมาชิกเป็นกรณีปกติ หรือเพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการ หรือที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควรจัดเพิ่มขึ้น

ข้อ ๗ ประเภทของสวัสดิการภายในของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้วเป็นไปตามที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนดและประกาศให้สมาชิกทราบ

สมาชิกมีสิทธิร้องขอคณะกรรมการสวัสดิการให้มีการจัดสวัสดิการภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้วตามความต้องการของสมาชิกได้ ทั้งนี้ต้องมีผู้รับรองไม่น้อยกว่า คน

ข้อ ๘ สมาชิกสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว มี ๒ ประเภท คือ สมาชิกสามัญและสมาชิกวิสามัญ

ข้อ ๙ คณะกรรมการสวัสดิการจะจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละ ๑ ครั้ง เพื่อให้มีการรายงานผลการจัดสวัสดิการที่ผ่านมา การเสนอนโยบายแผนงานและงบประมาณในการจัดสวัสดิการในปีต่อไป การพิจารณาอนุมัติและหลักเกณฑ์ที่สำคัญ รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการระหว่างปี ทั้งนี้วันเวลาและวิธีการประชุมเป็นไปตามที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนดและจะประกาศแจ้งให้สมาชิกทราบการประชุมก่อนถึงวันประชุมไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

นอกจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปีแล้ว ให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อคณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควร หรือสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า คน เข้าชื่อกันร้องขอ เพื่อให้มีการสอบถามปัญหาหรือปรึกษาหารือเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการในเรื่องที่มีความสำคัญและต้องการความเห็นร่วมกันจากที่ประชุมใหญ่ของสมาชิก

ในการประชุมไม่ว่าจะเป็นการประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือการประชุมวิสามัญ สมาชิกที่มาประชุมต้องมีไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกที่มีอยู่ จึงจะถือว่าครบองค์ประชุมและสามารถดำเนินการประชุมได้

หมวดที่ ๒

การเงิน การบัญชี และการตรวจสอบ

ข้อ ๑๐ ให้จัดตั้งกองทุนสวัสดิการขึ้นในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว เรียกว่า “กองทุนสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว”

ข้อ ๑๑ กองทุนสวัสดิการ ประกอบด้วย

- (๑) เงินค่าธรรมเนียมสมาชิกตามอัตราและระยะเวลาจ่ายที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด
- (๒) เงินรายรับจากการจัดกิจกรรม หรือการจัดบริการของสวัสดิการภายในส่วนราชการ
- (๓) เงินกู้จากสวัสดิการภายในส่วนราชการของส่วนราชการอื่นหรือสถาบันการเงิน
- (๔) เงินบริจาคเพื่อการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ
- (๕) เงินอุดหนุนหรือรายได้อื่นตามที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้
- (๖) ดอกผลของเงินรายได้ตาม (๑) ถึง (๕)
- (๗) รายได้อื่นๆ
- การกู้เงินจากสถาบันการเงินตาม (๓) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้เหรียญกึ่งบาทที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับกองทุนสวัสดิการ ในการควบคุมดูแลการเงิน การจ่ายเงินตามคำขอของผู้มีอำนาจ เก็บรักษาเงินและเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆในการเบิกจ่ายเงิน ตลอดจนการจัดทำบัญชีเกี่ยวกับการนี้

ข้อ ๑๓ ให้นำเงินกองทุนสวัสดิการฝากไว้กับธนาคารพาณิชย์หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ ทั้งนี้ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการกำหนด

ข้อ ๑๔ การรับเงินกองทุนสวัสดิการ จะต้องออกไปเสร็จรับเงินของกองทุนสวัสดิการไว้เป็นหลักฐานทุกรายการ

ข้อ ๑๕ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเหรียญกึ่งบาทให้ทำหน้าที่รับเงินต้องนำส่งเงินพร้อมเอกสารรับเงินให้เหรียญกึ่งบาท หรือผู้ที่เหรียญกึ่งบาทมอบหมายในวันที่รับเงินนั้น

ข้อ ๑๖ อำนาจในการอนุมัติก่อนนี้ผูกพันของกองทุนสวัสดิการ ให้อยู่ในอำนาจและวงเงินดังต่อไปนี้

(๑) อนุกรรมการของคณะกรรมการสวัสดิการคนใดคนหนึ่งทีประธานมอบหมาย ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน **๑๐,๐๐๐ บาท**

(๒) ประธาน ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน **๑๐๐,๐๐๐ บาท**

(๓) คณะกรรมการสวัสดิการ ในวงเงินครั้งหนึ่งเกินกว่า **๑๐๐,๐๐๐ บาท**

ข้อ ๑๗ การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการทุกครั้งต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๘ ให้ประธานหรืออนุกรรมการของคณะกรรมการสวัสดิการคนใดคนหนึ่งทีประธานมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติส่งจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ ได้ดังนี้

(๑) จ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามปกติของสวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

(๒) จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่ประธานหรือคณะกรรมการสวัสดิการให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๑๙ การจ่ายเงินทุกรายการจะต้องมีเอกสารใบสำคัญคู่จ่ายประกอบรายการ

ข้อ ๒๐ การจ่ายเงินให้จ่ายเป็นเช็ค หรือใบถอนเงินของธนาคาร เว้นแต่รายการที่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท จะจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ในกรณีที่จ่ายเป็นเช็คให้จ่ายในนามเจ้าหนี้ หรือผู้มีสิทธิรับเงิน และในการจ่ายเช็คทุกฉบับจะต้องขีดคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก

ข้อ ๒๑ การจ่ายเช็คหรือการถอนเงินฝาก จะต้องมียี่ห้อของผู้ที่คณะอนุกรรมการสวัสดิการมอบหมายร่วมกับเหรียญก ลงนามร่วมกัน ๒ คน

ข้อ ๒๒ ให้เหรียญกเก็บรักษาเงินสดไว้ได้ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ส่วนที่เกินให้นำฝากสถาบันการเงินตามข้อ ๑๓ เว้นแต่เงินสดหรือเช็คที่ได้รับภายหลังจากเวลาที่สถาบันการเงินปิดทำการไปแล้ว หรือเงินสดที่เบิกมาเพื่อสำรองจ่ายก็ให้เก็บรักษาไว้ได้ แต่จะต้องนำเข้าฝากก่อนปิดบัญชีในวันทำการแรก

ข้อ ๒๓ ให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบรายงานการเงินอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๒๔ ให้เหรียญกรับผิดชอบจัดทำบัญชีของเงินกองทุนสวัสดิการตามระบบบัญชีสากล และจัดทำงบ – จ่าย ประจำเดือน เสนอคณะอนุกรรมการสวัสดิการเพื่อทราบ

ข้อ ๒๕ ให้ปิดบัญชีของเงินกองทุนสวัสดิการปีละ ๑ ครั้ง ตามปีปฏิทิน แล้วจัดทำงบการเงินส่งให้ผู้สอบบัญชีภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี และผู้สอบบัญชีต้องตรวจสอบและรับรองบัญชีให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับงบการเงิน

ผู้สอบบัญชีสามารถสอบถามประธานหรือ อนุกรรมการสวัสดิการ หรือบุคคลที่คณะอนุกรรมการสวัสดิการมอบหมาย หรือผู้เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินได้

ผู้สอบบัญชีต้องรายงานผลการสอบบัญชีแก่คณะอนุกรรมการสวัสดิการภายในระยะเวลาตามวรรคหนึ่งเพื่อพิจารณาและประเมินผลการจัดสวัสดิการ และคณะอนุกรรมการสวัสดิการจะส่งสำเนาผลการสอบบัญชีพร้อมรายงานผลการจัดสวัสดิการให้คณะกรรมการสวัสดิการจังหวัดสระแก้วทราบต่อไป และจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผลดังกล่าวให้สมาชิกทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ผู้สอบบัญชีรับรอง

ข้อ ๒๖ สมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองเรียบร้อยแล้ว จะต้องเก็บรักษาไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี จึงจะทำลายได้

หมวด ๓ การสงเคราะห์สมาชิก

ข้อ ๒๗ คณะอนุกรรมการสวัสดิการจะให้การช่วยเหลือหรือสงเคราะห์แก่สมาชิกตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้พ้นจากราชการเนื่องจากเกษียณอายุ ให้จัดหาของที่ระลึกให้ในราคาไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้เจ็บป่วย ผู้คลอดบุตร ซึ่งเข้ารับรักษาอยู่ในสถานพยาบาล ให้จ่ายเงินซื้อของไปเยี่ยมผู้นั้นในราคาไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

(๓) ในกรณีที่สมาชิกผู้ใดถึงแก่กรรมไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้จัดซื้อพวงหรีดหรือสิ่งของอื่นตามลัทธิประเพณีในราคาไม่เกิน ๖๐๐ บาท ไปเคารพศพ และให้จ่ายเงินสมทบในการเป็นเจ้าภาพประกอบพิธีศพอีกรายละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) คู่สมรส บุตร ซึ่งไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม บิดาหรือมารดาโดยกำเนิดของสมาชิกถึงแก่กรรม ให้จัดซื้อพวงหรีดหรือสิ่งของอื่นตามลัทธิประเพณีในราคาไม่เกิน ๖๐๐ บาท ไปเคารพศพ และให้จ่ายเงินสมทบในการเป็นเจ้าภาพประกอบพิธีศพอีกรายละ ๓,๐๐๐ บาท

(๕) สมาชิกผู้ประสบอัคคีภัย วาตภัย หรือสาธารณภัยอย่างอื่นจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน ให้จ่ายเงินสงเคราะห์ตามความเป็นจริง ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๘ คณะอนุกรรมการสวัสดิการ อาจให้สมาชิกยืมเงินกองทุนสวัสดิการ โดยไม่คิดดอกเบี้ย เพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ประสบภัยตามข้อ ๒๗ (๕) ได้ภายในวงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยให้ผ่อนชำระภายในเวลาไม่เกิน ๒ ปี

เพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการของสมาชิก คณะอนุกรรมการสวัสดิการ อาจให้สมาชิกยืมเงินกองทุนสวัสดิการตามวรรคหนึ่งโดยไม่คิดดอกเบี้ย และให้ชดใช้เงินคืนเมื่อสมาชิกผู้นั้นได้รับเงินจากทางราชการมาทดแทนเงินที่ต้องยืมจากเงินกองทุนสวัสดิการ

ทั้งนี้ สมาชิกผู้นั้นต้องทำหลักฐานการยืมเงินกองทุนสวัสดิการเป็นหนังสือและยินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เพื่อชำระคืน ก่อนให้ยืม

ข้อ ๒๙ ให้สมาชิกผู้ประสงค์ขอรับการสงเคราะห์ยื่นคำขอต่อเลขานุการ โดยมีหลักฐานแสดงเหตุที่ควรจะได้รับการสงเคราะห์ตามกรณีนั้นๆ พร้อมทั้งคำรับรองของผู้บังคับบัญชาของสมาชิก หรือผู้ที่อยู่ในฐานะผู้กำกับดูแล ของสมาชิก ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงานหรือเทียบเท่า

การขอรับการสงเคราะห์ ให้ผู้ขอรับการสงเคราะห์ คู่สมรสหรือทายาทโดยธรรมกรณีสมาชิกถึงแก่กรรม หรือ ผู้แทนกรณีสมาชิกไม่สามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง ยื่นคำขอภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่มิเหตุอันควรได้รับการสงเคราะห์

ข้อ ๓๐ ให้เลขานุการพิจารณาความเห็นเสนอประธานเพื่อพิจารณาอนุมัติดำเนินการให้การสงเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๒๗ หรือ ข้อ ๒๘ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๑ ในการสงเคราะห์นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามระเบียบนี้ ให้คณะอนุกรรมการสวัสดิการพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีหรือเป็นรายๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๒

(.....)

รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว
ประธานคณะอนุกรรมการสวัสดิการ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว