



ที่ สธ ๐๒๐๕/ว ๑๐๑๐

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี
๑๑๐๐๐

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้างแผนการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๖ รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เรียน อธิบดีกรมการแพทย์ , อธิบดีกรมควบคุมโรค , อธิบดีกรมอนามัย , อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ,
อธิบดีกรมสุขภาพจิต , อธิบดีกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก , อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์
การแพทย์ , เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา , ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข
เขตสุขภาพที่ ๖ , สาธารณสุขนิเทศก์ เขตสุขภาพที่ ๖ , ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข
เขตสุขภาพที่ ๖ , หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข , ผู้อำนวยการ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน , ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข , ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ,
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล , ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ ,
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฉุกเฉิน , ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ,
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย , ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนระบบสุขภาพปฐมภูมิ , ผู้อำนวยการสำนักงาน
เขตสุขภาพที่ ๖ , นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดในเขตสุขภาพที่ ๖ , ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/
โรงพยาบาลทั่วไปในเขตสุขภาพที่ ๖ , หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และหัวหน้ากลุ่ม
ตรวจสอบภายใน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.รูปแบบการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒.แบบขอรายชื่อผู้รับผิดชอบประเด็นตรวจราชการ รายจังหวัด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยสำนักตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข
เขตสุขภาพที่ ๖ ได้กำหนดแผนการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๖ รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

จังหวัดปราจีนบุรี	วันพฤหัสบดีที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓
จังหวัดฉะเชิงเทรา	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓
จังหวัดชลบุรี	วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓
จังหวัดจันทบุรี	วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓
จังหวัดระยอง	วันพฤหัสบดีที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓
จังหวัดตราด	วันพฤหัสบดีที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓
จังหวัดสระแก้ว	วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓
จังหวัดสมุทรปราการ	วันพฤหัสบดี ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดย สำนักตรวจราชการกระทรวง
เขตสุขภาพที่ ๖ จึงขอเรียน ดังนี้

๑.ผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการเขตสุขภาพที่ ๖...

๑.ผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการเขตสุขภาพที่ ๖

๑.๑ ดำเนินการตรวจราชการตามประเด็นที่รับผิดชอบ โดยจังหวัดจะส่งไฟล์ข้อมูลเอกสาร
รับการตรวจราชการและนิเทศงาน เขตสุขภาพที่ ๖ รอบที่ ๒ ปี ๒๕๖๓ เข้าระบบ e-inspection อย่างน้อย
๗ วัน ก่อนถึงกำหนดการตรวจราชการของแต่ละจังหวัดที่ [http://203.157.104.68/e-](http://203.157.104.68/e-insreport/visit.php?Hnum=6)
insreport/visit.php?Hnum=6

๑.๒ ส่งรายงานผลการตรวจราชการเป็นไฟล์เอกสารให้ประธานแต่ละกลุ่ม อย่างน้อย ๓ วัน
ก่อนถึงกำหนดการตรวจราชการของแต่ละจังหวัด ซึ่งจะประกอบด้วย ๑.) ไฟล์รายงานผลการตรวจราชการ
(Ins Report) พร้อมกับส่งไฟล์ Ins Report เข้าระบบ e-inspection ด้วย และ ๒.) ไฟล์สไลด์สรุปผล
การตรวจราชการ

๑.๓ เลขานุการกลุ่ม ๑ - ๓ รวบรวมสรุปประเด็นสำคัญเสนอประธานกลุ่มทราบ เพื่อใช้เป็น
ข้อมูลประกอบการประสานประเด็นตรวจราชการตามแผน และรวบรวมสไลด์สรุปตรวจราชการเสนอประธาน
กลุ่มพิจารณา ก่อนส่งเข้าระบบ e-inspection เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจราชการในแต่ละจังหวัด

๑.๔ ทีมตรวจราชการและนิเทศงานรายประเด็นประสานผ่านระบบ IT กับผู้รับผิดชอบงาน
รายประเด็นในแต่ละจังหวัด เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการดำเนินงาน ข้อจำกัด ปัญหาและข้อเสนอแนะ

๑.๕ ขอเรียนเชิญผู้ตรวจราชการกระทรวง สาธารณสุขนิเทศก์ ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการ
กระทรวง , ประธานกลุ่มที่ ๑ - ๓ และผู้แทนกรม หน่วยงานละ ๑ คน เข้าร่วมคณะตรวจราชการ เพื่อรับฟัง
การนำเสนอผลการดำเนินงานภาพรวมจังหวัดและตรวจเยี่ยมพื้นที่ ๑ อำเภอ ๑ รพ.สต.ตามกำหนดการข้างต้น

๒.หน่วยรับการตรวจราชการทุกจังหวัดในเขตสุขภาพที่ ๖

๒.๑ รับทราบแผนการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๖ รอบที่ ๒
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และเตรียมความพร้อมรับการตรวจราชการตามรูปแบบการตรวจราชการ
กระทรวงสาธารณสุข รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ซึ่งอาจปรับเปลี่ยนได้ตาม
ความเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

๒.๒ ส่งไฟล์เอกสารสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมจังหวัด รอบ ๖ เดือน/ที่เป็นปัจจุบัน
เข้าระบบ E - inspection ล่วงหน้า ๗ วันก่อนถึงกำหนดการตรวจราชการของแต่ละจังหวัด พร้อมกับส่งไฟล์
ทำเนียบรายชื่อผู้รับผิดชอบประเด็นตรวจราชการ รายจังหวัด ตามแบบฟอร์มสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒.๓ เตรียมพร้อมส่งข้อมูลผลการดำเนินงานภาพรวมจังหวัดรอบ ๙ เดือน เข้าระบบ
การรายงานให้ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการใช้เป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำสรุปผลการตรวจราชการ
รอบที่ ๒/๒๕๖๓ ภาพรวมเขตสุขภาพที่ ๖ ในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุเทพ เพชรமாக)

ผู้ตรวจราชการกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข

กองตรวจราชการ กลุ่มตรวจราชการเขตสุขภาพที่ ๖ , สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๖

โทร.๐ ๒๕๙๐ ๑๔๘๗ , ๐ ๓๘๒๗ ๕๔๒๘

โทรสาร.๐ ๒๕๙๑ ๘๕๓๒ , ๐ ๓๘๒๗ ๘๙๒๐ สำเนาส่ง ผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการเขตสุขภาพที่ ๖

รูปแบบกำหนดการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

วัน เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
วันที่ ๑ ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	<p>คณะกรรมการเดินทางถึงห้องประชุม...</p> <p>- รับฟังการนำเสนอสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมจังหวัด ตามประเด็นการตรวจราชการ ดังนี้</p> <p><u>กลุ่ม ๑</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการพระราชดำริ - สุขภาพกลุ่มวัย (สุขภาพแม่และเด็ก ผู้สูงอายุ คุณภาพ) - NCDs <p><u>กลุ่ม ๒</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กัญชาทางการแพทย์และสมุนไพรเพื่อเศรษฐกิจ - ลดแออัด ลดรอยคอง Service Plan <p><u>กลุ่ม ๓</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Back office ทั้งระบบ - ระบบคุณภาพ <p>- คณะตรวจราชการให้ข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>- ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข / สาธารณสุขนิเทศก์ มอบข้อสั่งการและข้อเสนอแนะการดำเนินงาน</p>	<p>คณะกรรมการ ประกอบด้วย</p> <p>ผู้ตรวจราชการกระทรวง ,</p> <p>สาธารณสุขนิเทศก์</p> <p>ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวง ,</p> <p>ประธานกลุ่มที่ ๑ - ๓ กลุ่มละ ๑ คน</p> <p>ผู้แทนกรม หน่วยงานละ ๑ คน</p> <p>เลขานุการคณะกรรมการเขตสุขภาพที่ ๖</p>
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	<p>ผู้ตรวจราชการกระทรวง สาธารณสุขนิเทศก์ และคณะ</p> <p>ตรวจเยี่ยมพื้นที่ ๑ อำเภอ (๑ รพ..สต.)</p>	ให้จังหวัดกำหนดพื้นที่

หมายเหตุ ผู้ประสานการตรวจราชการจังหวัด....

๑.

โทร....

๒.

โทร.....